RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
"PIO ISTITUTO CAMPANA "
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

SELEZIONI INTERNE PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE RISERVATE AL PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART.13, COMMA 6 DEL CCNL 16/11/2022

IL DIRETTORE

- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n.18 del 11.07.2025 avente ad oggetto: "Piano di Programmazione ed Azione" di cui forma parte integrante l' Allegato "F" all'oggetto : "Dotazione organica e Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2025 – 2027" nel quale veniva previsto, in applicazione dell'art.13, comma 6, del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, di espletare l'apposita procedura per la progressione verticale in deroga dall'Area degli Istruttori a quella dei Funzionari ed Elevata Qualificazione Profilo Professionale: Infermiere;
- Visto il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022 approvato con delibera del CdA n.23 del 25.08.2025;
- Vista la propria determinazione n.94 del 9 settembre 2025 , con la quale viene approvato l'avviso di selezione interna per le progressioni tra le aree riservate al personale dipendente dell'Azienda;

RENDE NOTO

che, in esecuzione della sopra richiamata determinazione di approvazione del presente avviso, è indetta una selezione interna per la progressione in deroga, tra le aree, del personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato della Residenza Socio – Sanitaria "Pio Istituto Campana" A.P.S.P. di Seravezza, ai sensi dell'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022 per la copertura del seguente posto:

PASSAGGIO DI N. 1 DIPENDENTE DALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) ALL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D)

AREA INQUADRAMENTO	N.POSTI	PROFILO PROFESSIONALE
FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	1	INFERMIERE

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 1 – OGGETTO

Il presente avviso disciplina le modalità di svolgimento della procedura interna di selezione, ai sensi dell'articolo 13 del CCNL 16.11.2022 commi 6, 7 ed 8, per il passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione.

La procedura è finalizzata all'accesso di n.1 unità di personale nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione profilo professionale INFERMIERE.

Art. 2 - CARATTERISTICHE DELLA SELEZIONE

La selezione avverrà secondo quanto stabilito nel "Regolamento attuativo dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022 in tema di progressioni verticali in deroga" approvato con deliberazione del CdA n° 23 del 25.08.2025.

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i dipendenti che alla data di presentazione della domanda:

- hanno un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con l' ASP Pio Istituto Campana di Seravezza e sono in possesso dei seguenti requisiti, come indicati nei CCNL Funzioni Locali 2019/2021 al Titolo III art. 13 tabella C di corrispondenza;

Progressione tra le aree	**Requisiti**
Da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione	- ***Laurea (triennale o magistrale) o titolo equipollente e almeno 5 anni di esperienza maturata*** nell'area degli istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure - ***Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza*** **maturata** nell'area degli istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

- sono inquadrati nell'area immediatamente inferiore (area degli istruttori) a quella oggetto della selezione in esame.

Tutti i requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e al momento della stipula del contratto individuale di lavoro pena l'esclusione .

Art. 4 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato per la durata di almeno 15 (quindici) giorni all'Albo On-line dell'Ente e nella sezione Bandi di Concorso di Amministrazione Trasparente.

Art. 5 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Per ogni candidato saranno valutati gli elementi individuati dall'art. 13 comma 7 del CCNL 2019- 2021 sotto riportati e specificati agli artt. 4 e 5 del citato Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022 approvato con delibera del CdA n .23 del 25.08.2025:

1. esperienza maturata nell'Area di provenienza/appartenenza (o categoria del previgente sistema di classificazione), anche a tempo determinato, nell'Asp "Pio Istituto Campana" o in altri enti pubblici **(massimo punti 40**);

2. titolo di studio **(massimo punti 20)**;
3. competenze professionali acquisite **(massimo punti 40).**

1. **<u>Esperienza lavorativa massimo 40 punti</u>**

- servizio prestato alle dipendenze dell'Asp "Pio Istituto Campana" di Seravezza o di altri enti pubblici , anche a tempo determinato, relativo allo specifico settore oggetto della selezione e prestato nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione, con l'attribuzione di 3 punti per ogni anno di servizio;
- Per le frazioni di anno non si considerano le frazioni di anno inferiori a sei mesi e si considerano come anno pieno le frazioni uguali o superiori a sei mesi (periodo minimo un mese); il punteggio sarà proporzionato ai mesi prestati.

Il periodo di servizio che costituisce requisito di partecipazione alla procedura NON è considerato ai fini dell'attribuzione del punteggio.

2. **<u>Titolo di studio- massimo 20 punti</u>**

Il titolo di studio che costituisce requisito di partecipazione alla procedura **<u>NON è</u>** considerato ai fini dell'attribuzione del punteggio.
I titoli di studio, successivi a quelli di accesso, saranno valutati secondo la seguente tabella:

TITOLO DI STUDIO	**PUNTEGGIO**
Diploma di scuola secondaria di II grado (attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 15
Diploma di scuola secondaria di II grado (non attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 7
Diploma di laurea triennale (attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 7
Diploma di laurea triennale (non attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 3
Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento (attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 15 *(il punteggio assorbe quello spettante per il diploma di laurea triennale)*
Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento (non attinente al profilo oggetto di selezione)	Punti 7 *(il punteggio assorbe quello spettante per il diploma di laurea triennale)*

Master universitario di I livello	Punti 1 *(per ciascun titolo)*
Master universitario di II livello	Punti 2 *(per ciascun titolo)*

L'attinenza del titolo di studio sarà valutata dalla commissione esaminatrice.

3. <u>Competenze professionali – massimo 40 punti.</u>

3.1 conoscenze informatiche riconosciute con certificazione con attribuzione di 3 punti per ciascuna certificazione, per un massimo di 6 punti;

3.2 corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo oggetto di selezione, validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo quinquennio, con attribuzione di:
- 5 punti con test finale;
- 3 punti con attestazione di partecipazione;

fino ad un massimo di 15 punti;

3.3 abilitazioni professionali attinenti al profilo oggetto di selezione, con attribuzione di 2 punti per ciascuna abilitazione, fino ad un massimo di 4 punti;

3.4 docenze attinenti alla qualifica/profilo oggetto di selezione, con attribuzione di 1 punto per ogni incarico di docenza, fino ad un massimo di 6 punti;

3.5 competenze acquisite nel contesto lavorativo dell'area di provenienza, con attribuzione di massimo 9 punti, attribuiti nel modo seguente:

- Valutazione della performance individuale (max 6 punti)
  Con riferimento all'ambito relativo alla valutazione della performance verranno prese in considerazione le valutazioni degli anni 2023 – 2022 – 2021.

Verranno poi attribuiti per ogni valutazione annuale se afferente alle fasce di merito di seguito riportate, i seguenti punti:	**Punteggio attribuito per ogni anno**
Fascia di valutazione annua	
Da ≥ 85 ≤ 90	1
Da> 90 ≤ 95	1,5
Da > 95 ≤ 100	2

- Attribuzione di incarichi e/o mansioni di rilievo (max 3 punti):

  - Attribuzione formale di mansioni superiori;

  - Incarichi di responsabilità rivestiti nell'Ente nel corso dell'esperienza lavorativa;

  - Incarichi di P.O. – E.Q rivestiti.

ART. 6 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice, secondo il fac-simile allegato, con caratteri chiari e leggibili.
Alla domanda dovranno essere allegati:

- la copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- *curriculum vitae* nel quale dovrà essere presente un'apposita sezione in cui dovranno essere riportati ai fini della loro valutazione gli anni di servizio nella categoria di provenienza.
- Il titolo di studio comunicato ai fini della selezione

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di auto-certificazione con riserva di verifica della veridicità da parte dell'Azienda.
La domanda deve pervenire entro il termine perentorio del **26 Settembre 2025 entro le ore 12,00**, con le seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: pioistitutocampana@pec.it; in questo caso, i documenti per i quali sia prevista, in ambito tradizionale, la sottoscrizione, devono, pena l'esclusione, essere inviati secondo una delle seguenti modalità:

  a) scansione in .pdf della domanda originale firmata, del documento di riconoscimento e di tutta la restante documentazione firmata;

  b) documento in .pdf della domanda, del documento di riconoscimento e di tutta la restante documentazione sottoscritti o digitalmente o in firma olografa.

Il campo oggetto deve riportare la dicitura: "*Candidatura Progressione tra le aree*".

Per la validità dell'invio informatico, il candidato dovrà utilizzare una casella di posta elettronica certificata. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente .pdf e .tif. La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore PEC.

Per l'invio tramite PEC, ai fini della scadenza dei termini, fa fede la data di consegna della domanda che risulta dalla "ricevuta di avvenuta consegna" della PEC. L'assenza di questa notifica indica che non è stata ricevuta dal sistema.

Le domande spedite prima della pubblicazione dell'avviso oppure pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono inammissibili.
Non sono ammesse altre forme di invio delle domande di partecipazione alla selezione rispetto a quella prevista.

ART. 7 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI ED ESCLUSIONE

L'ammissione dei richiedenti alla selezione è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. In ogni caso, l'assunzione (passaggio alla nuova area) dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezioni comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.
Con determina da parte del Direttore sarà disposta l'ammissione dei candidati, previa istruttoria (possesso dei requisiti di accesso per la partecipazione in base alle dichiarazioni rese nella domanda) delle domande ricevute da parte dell'ufficio amministrativo .
L'elenco degli ammessi alle selezioni sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Azienda.
Dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge per eventuali ricorsi.

Le domande saranno considerate **inammissibili** e i candidati saranno **esclusi** dalle selezioni nei seguenti casi:
- mancato possesso dei requisiti di accesso richiesti per la partecipazione alla selezione;
- invio domanda con modalità diversa da quella indicata nell'avviso di selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto anche di uno tra i requisiti prescritti.
L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione del Direttore.

ART. 8 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, ottenuta sommando i punteggi riportati nella valutazione dei titoli. In caso di parità, costituirà titolo di preferenza la maggiore anzianità di servizio nell'area di inquadramento immediatamente inferiore a quello oggetto di selezione, in subordine maggiore anzianità anagrafica.
La valutazione dei titoli e delle competenze posseduti dai dipendenti viene effettuata da apposita Commissione Esaminatrice composta dal Direttore dell'Azienda, in qualità di Presidente, e da due personalità indicate dal Presidente, anche esterne all'Amministrazione.
La graduatoria finale di merito viene approvata con determinazione del direttore, previa verifica di tutta la documentazione inviata dai candidati e dichiarata nella domanda di partecipazione. Tale determina costituisce l'atto conclusivo della procedura selettiva interna, viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda e ne può essere presa visione presso l'Ufficio Amministrativo.
Le rinunce all'assunzione dovranno intervenire da parte dei candidati prima dell'approvazione della graduatoria finale.
Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.
La graduatoria finale è utilizzabile esclusivamente per la copertura dei posti messi a selezione e pertanto non è ammesso lo scorrimento della graduatoria relativa ad idonei per la copertura di ulteriori posti rispetto a quelli messi a selezione.

ART. 9 – PASSAGGIO ALLA NUOVA AREA DI INQUADRAMENTO

L'efficacia del nuovo inquadramento contrattuale è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previa verifica del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione come indicati dai candidati nella domanda di partecipazione. In caso di carenza dei requisiti previsti (anche

uno) l'Amministrazione non procederà al nuovo inquadramento oppure ove già effettuato, provvederà al relativo annullamento. I vincitori delle selezioni in esame dovranno prendere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Decorso inutilmente tale termine, l'Amministrazione interessata comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.
Entro lo stesso termine gli interessati, sotto la loro responsabilità, dovranno dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa
Ai soggetti assunti (mediante passaggio alla nuova area) si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

ART. 10- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal per la disciplina delle progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).
Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.
I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono.
Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande, verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione di valutazione nominata con determinazione del direttore.
I dati sono raccolti dall'Ente in qualità di Titolare del trattamento e sono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.
Il trattamento dei dati avviene con modalità analogiche, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.
L'Ente potrà comunicare i dati personali a società che svolgono per suo conto servizi di natura tecnica ed organizzativa e ad autorità pubbliche, laddove ne ricorrano i presupposti.
I dati saranno trattati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette e saranno conservati nei limiti previsti dalla legge.
L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "PIO ISTITUTO CAMPANA" con sede in via F. Donati 100/116 Seravezza (Lu) c.f. 82001750460

Il Responsabile della protezione dati è IRIS Idee e reti per l'impresa sociale di Burresi M.B. e c. sas - Referente Fabio Lenzi e.mail: fabio.lenzi@irisonline.it

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono.

Art. 11 – Comunicazioni e informazioni

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare i numeri telefonici 0584 756146 – 0584 756123 o scrivere all'indirizzo e-mail info@piocampana.it.
Il responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore d.ssa Eugenia Stefanini.

Il Direttore
Dott.ssa Eugenia Stefanini

Seravezza, 10 Settembre 2025

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
"PIO ISTITUTO CAMPANA "
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

modello domanda

Al Direttore
dell'Asp "Pio Istituto Campana"
Seravezza (LU)

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER PROGRESSIONE TRA AREE (VERTICALE) "IN DEROGA" DEL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO PROFILO PROFESSIONALE _____ PER IL SERVIZIO _____

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a_____ il _____ C.F _____ dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Pio Istituto Campana" Seravezza dal _____ **attualmente inquadrato nell'area degli Istruttori con profilo professionale di: _____**

presa visione dell'avviso di selezione, riservato al personale attualmente in servizio presso l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Pio Istituto Campana" - Seravezza, per la progressione verticale "in deroga" tra le aree,

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione interna per la progressione verticale all'area dei Funzionari e E.Q. e conseguente inquadramento nel profilo professionale____ per il servizio _____

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE
Titolo di studio ed esperienza *(barrare una delle seguenti due ipotesi tra loro alternative):*

- ☐ **lett. a)** LAUREA TRIENNALE O MAGISTRALE o titolo equipollente in _____

  e almeno 5 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttore /categoria C.

- ☐ **lett. b)** DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA di II GRADO _____

e almeno 10 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttore /categoria C.

 di essere inquadrato nell'Area immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto di selezione, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto Funzioni Locali;

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di fornire il proprio consenso al trattamento, comunicazione e diffusione dei propri dati personali, relativamente all'espletamento della procedura selettiva e dell'eventuale successivo inquadramento nei ruoli dell'Azienda Asp "Pio Istituto Campana" – Seravezza (LU);
- di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni in esso contenute;
- di accettare, in caso di nuovo inquadramento, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Asp "Pio Istituto Campana" – Seravezza (LU);

Alla presente domanda di partecipazione alla selezione il sottoscritto allega (*obbligatoriamente*):

1. *curriculum vitae* nel quale dovrà essere presente un'apposita sezione in cui dovranno essere riportati ai fini della loro valutazione gli anni di servizio nella categoria di provenienza.
2. Il titolo di studio comunicato ai fini della selezione

Lì_____ Firma

_____