RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
"PIO ISTITUTO CAMPANA "
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

Estratto dal verbale della seduta del 30 marzo 2023

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 18 del 30 marzo 2023

Oggetto: **Programmazione biennale degli acquisiti di beni e servizi, di cui all'art. 21, comma 1, del D.lgs 50 del 2016. Approvazione del programma biennale delle forniture e dei servizi 2023 – 2024**

==========

L' anno **duemilaventitré** e questo dì **trenta** del mese di **marzo** alle ore 21:00 in Seravezza, presso la sede dell' Ente, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, previa trasmissione degli inviti scritti, ai sensi dell' art. 9 dello Statuto dell' Azienda, nelle persone dei Consiglieri :

- SPINA Salvatore Daniele Presidente - P
- ANTONUCCI Luca Vice Presidente - P
- PICCOLI BECHINI Francesca Consigliere - A
- TESSA Enrico Consigliere - P
- Don Luca VOLPI Consigliere - A

Risultano presenti n.3 componenti del Consiglio di Amministrazione.
Risultano assenti giustificati n.2 componenti del Consiglio di Amministrazione regolarmente convocati.
Presiede la seduta il dott. Salvatore Daniele Spina Presidente dell' Ente.
Assiste la sottoscritta Sig.ra Stefanini Eugenia, Direttore, incaricata della redazione del verbale.

.....OMISSIS....

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Considerato che l'art. 21, comma 1 del D.lgs 50 del 2016 prevede che " *Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi [...] nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio [...]*";

Considerato che l'art. 21, comma 6 del sopracitato D.lgs 50 del 2016 prevede che "*Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro*";

Considerato altresì quanto previsto dal D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, in particolare quanto stabilito dall'art. 6, comma 5, a mente del quale "*Per gli acquisti di cui al comma 1, nel programma biennale sono riportati gli importi degli acquisti di forniture e servizi risultanti dalla stima del valore complessivo*", nonché dall'art.7, comma 1, a mente del quale "*Il programma di cui all'articolo 6 è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati*";

Considerato che l'Azienda ha la necessità di indire una gara per l'affidamento dei servizi socio assistenziali, generali e di ristorazione a favore di persone anziane assistite nella RSA, in considerazione della prossima scadenza del contratto attualmente in essere;

Preso atto che il valore stimato dell'affidamento è pari ad €. 1.798.754,28 annuali e che la durata sarà stabilita di tre anni, con opzione di prosecuzione triennale;

Visto lo schema predisposto dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa E. Stefanini, allegato sub "A" alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, e dato atto della coerenza del suddetto schema con il bilancio dell'Azienda;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e di legittimità espressi dal Direttore dell'Azienda, che si allegano alla presente deliberazione sub "B" a formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli n. 3 espressi per appello nominale dai n.3 presenti e n.3 votanti

DELIBERA

1) di approvare il programma biennale delle forniture e servizi anni 2023 – 2024 allegato sub "A" alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

2) di disporre la pubblicazione del suddetto programma sul sito istituzionale dell'Azienda nella sezione "*Amministrazione trasparente*";

3) di provvedere alla comunicazione del suddetto programma all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici.

Di seguito
Il Presidente pro-tempore propone di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione

Il Consiglio di Amministrazione

Con voti favorevoli n. 3 espressi per appello nominale dai n.3 presenti e n.3 votanti

approva
la eseguibilità immediata della presente deliberazione.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE RESIDENZA SOCIO-SANITARIA PIO ISTITUTO CAMPANA A.P.S.P.

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,798,754.28	1,798,754.28	3,597,508.56
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	1,798,754.28	1,798,754.28	3,597,508.56

Il referente del programma

STEFANINI EUGENIA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE RESIDENZA SOCIO-SANITARIA PIO ISTITUTO CAMPANA A.P.S.P.

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S82001750460202300001	2023		1		No	ITI12	Servizi	85311000-2	PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LAFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI, GENERALI E DI RISTORAZIONE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE PER TRE ANNI, CON OPZIONE DI PROSECUZIONE TRIENNALE	1	STEFANINI EUGENIA	72	Si	1,798,754.28	1,798,754.28	7,195,017.12	10,792,525.68	0.00				
														1,798,754.28 (13)	1,798,754.28 (13)	7,195,017.12 (13)	10,792,525.68 (13)	0.00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

STEFANINI EUGENIA

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE RESIDENZA SOCIO-SANITARIA PIO ISTITUTO CAMPANA A.P.S.P.

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

STEFANINI EUGENIA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Allegato "B " alla deliberazione C.d.A. n. 18 del 30 marzo 2023 .

A completamento dell' istruttoria concernente la seguente proposta di deliberazione:

Oggetto: Programmazione biennale degli acquisiti di beni e servizi, di cui all'art. 21, comma 1, del D.lgs 50 del 2016. Approvazione del programma biennale delle forniture e dei servizi 2023 – 2024

La sottoscritta Stefanini Eugenia, Direttore, interessata in qualità di proponente all' adozione del provvedimento in oggetto, rende i seguenti pareri ed attestazioni:

X rende sulla proposta il seguente parere di regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Seravezza, 30.03.2023 Firma
F.to E. Stefanini

☐ rende sulla proposta il seguente parere di regolarità contabile:

Firma

X rende sulla proposta il seguente parere di legittimità: FAVOREVOLE

Seravezza, 30.03.2023 Firma
F.to E. Stefanini

.

……OMISSIS…….

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 18 del 30.03.2023

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

I Consiglieri	Il Presidente	Il Direttore
F.to Luca Antonucci	F.to Salvatore Daniele Spina	F.to Eugenia Stefanini
F.to Enrico Tessa		

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Stefanini Eugenia , Direttore , certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata integralmente sul sito internet istituzionale dell'Azienda www.piocampana.it sezione "Albo on line" il _____ e che vi è rimasta per gg. 15 consecutivi, e nessun reclamo è stato presentato a questo ufficio contro la medesima.
Seravezza, lì _____

Il Direttore

☒ Copia conforme all'originale

Il Direttore
E. Stefanini