

## **DETERMINAZIONE del DIRETTORE**

### **N. 41 del 14 Luglio 2020**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 2, DEL D.LGS. 50/2016 FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI VARI PER NUOVO REPARTO ISOLAMENTI – CIG: ZA42D96A5B**

---

## **IL DIRETTORE**

### Premesso

- che si rende necessario ed urgente, considerata la pandemia in atto di COVID-19, predisporre alcune stanze che consentano la quarantena dei nuovi ricoverati e l'isolamento dei casi sospetti, in attesa di definizione diagnostica ;
- che, ai fini di cui sopra, è stata individuata, quale migliore soluzione, la destinazione temporanea a modulo per isolamenti del piano primo del fabbricato recentemente ristrutturato, adiacente alla RSA, futuro nucleo assistenziale per n.12 soggetti affetti da demenza o patologia Alzheimer;
- che, pertanto, il programma dell'Azienda che prevedeva l'avvio contestuale dell'utilizzo del primo piano e del piano terra del fabbricato di cui sopra, una volta completate le opere di ristrutturazione di quest'ultimo ( previste per la primavera 2021), è stato necessariamente variato e, al fine di dotare al più presto la RSA di un reparto per gli eventuali isolamenti e/o quarantene, è stata accelerata la messa in funzione del futuro nucleo per soggetti affetti da demenza mediante acquisizione preliminare del certificato di abitabilità parziale dell'edificio;
- che, a seguito di quanto sopra, si rende assolutamente necessario ed urgente provvedere all'acquisto degli arredi base per poter utilizzare le n.6 stanze a due letti situate al primo piano del fabbricato ;

### Visto

il Regolamento di Organizzazione dell'Azienda;

### Visto

il Regolamento aziendale per la disciplina degli affidamenti di lavori, forniture e servizi in economia , approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.12 del 14.04.2013, per quanto ancora applicabile a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 50/2016 ( nuovo Codice degli appalti);

### Rilevato

- che all'art.4 del suddetto Regolamento si stabilisce che il Direttore è responsabile del procedimento per ogni acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

### Visto

l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art.25,comma 1, lett.b), n.1, del sopracitato D.Lgs. n.56/2017 il quale prevede che “ .....le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui

*all'articolo 35 secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro , mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta... ”;*

**Richiamati**

- l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 così come modificato dall'art. 22, comma 1, lett. a), del sopracitato D.Lgs. n.56/2017, il quale prevede che, per gli appalti di valore inferiore a €. 40.000,00, “.. la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico – professionali, ove richiesti”;
- l'art.32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016 il quale prevede che “ Il contratto è stipulato ..(omissis) , ....in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;

**Richiamate**

le Linee guida ANAC n.4 approvate con delibera n.1097 del 26.10.2016 e successivamente aggiornate con delibera del Consiglio n.636 del 10.07.2019 al decreto legge 18.04.2019 n.32 convertito in L. 14.06.2019 n.55;

**Dato atto**

che, il costo complessivo della fornitura e posa in opera degli articoli di seguito elencati, necessari per la messa in funzione urgente dei n.12 posti letto di cui sopra, ammonta, secondo quanto risulta da una ricerca di mercato svolta dall'Azienda, a presunti €. 39.959,00 oltre Iva di legge, considerati i prezzi unitari stimati e riportati a fianco di ciascun articolo di seguito elencato:

<b>TIPOLOGIA ARREDO</b>	<b>QUANTITÀ STIMATE</b>	<b>IMPORTO UNITARIO oltre iva</b>
Letto elettrico ad altezza variabile	12	€. 1.193,00
Materasso	12	€. 148,00
Cuscino	12	€. 33,00
Comodino	12	€. 157,00
Armadio	12	€. 439,00
Scrivania reclinabile con scarpiera	1	€. 550,00
Scrivania a misura con scarpiera	5	€. 561,00
Boiserie retroletto	12	€. 387,00
Armadio divisorio con tenda	6	€. 703,00
Tende divisorie (ricambio)	6	€. 137,00

Sedute	12	€. 140,00
Tavolini servitore	2	€. 200,00
Copriletto	12	€. 100,00

Dato atto

che, per le caratteristiche della fornitura in oggetto, non sussistono rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. n.81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii. e conseguentemente non è stato prodotto apposito DUVRI;

Ritenuto

pertanto opportuno, in relazione a quanto sopra esposto e in considerazione del valore del contratto, di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei contratti pubblici, all'operatore economico Ditta Generali Arredamenti srl di Pistoia, risultato miglior fornitore in base ad una ricerca di mercato effettuata dall'Azienda sia per la qualità dei prodotti offerti che per i tempi di consegna garantiti entro un mese dall'ordine;

Dato atto

- che, pertanto, in data 10 luglio u.s., questa Amministrazione ha provveduto, tramite la piattaforma telematica START, a invitare la suddetta ditta a rispondere alla procedura avente ad oggetto la richiesta di offerta per la fornitura e posa in opera degli articoli sopra elencati;

- che, ai fini di cui sopra, sono stati elaborati e pubblicati sulla piattaforma START i seguenti documenti, allegati sub "A" alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale:

1. Richiesta di offerta
2. Domanda e dichiarazioni per la partecipazione;
3. Capitolato speciale
4. Dettaglio economico
5. DGUE

- che, entro il termine prestabilito delle h. 18:00 del 13 luglio u.s. la suddetta ditta Generali Arredamenti srl ha provveduto, tramite la piattaforma telematica START, a rispondere al suddetto invito presentando la propria offerta economica corredata dalla richiesta documentazione amministrativa ;

- che in data odierna è stata aperta l'offerta presentata dalla Ditta Generali Arredamenti srl mediante la piattaforma START la quale è risultata la seguente : €. 39.204,00 oltre iva di legge;

Ritenuta

la suddetta offerta congrua e vantaggiosa per l'Azienda;

Ritenuto

pertanto opportuno provvedere celermente all'affidamento diretto alla ditta Generali Arredamenti srl con sede legale in Pistoia Via Pisa n.8, della fornitura e posa in opera degli arredi per il reparto isolamenti/quarantene in corso di predisposizione presso la RSA;

Dato atto

che la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione della documentazione pubblicata sulla piattaforma START e successivo scambio di corrispondenza;

Dato atto

- che sarà acquisita dal rappresentante legale della suddetta ditta l'autocertificazione contenente le dichiarazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari e la comunicazione del conto corrente dedicato;
- è stata acquisita l'iscrizione della ditta alla C.C.I.A.;
- che sono stati acquisiti:
  - il D.U.R.C.;
  - l'elenco per estratto delle annotazioni iscritte sul Casellario delle imprese;
  - il certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
  - il certificato Generale del Casellario Giudiziale dei rappresentanti legali della ditta ;
  - è stato acquisito l'esito della verifica della regolarità fiscale;

**DETERMINA**

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto ;
2. di approvare, ora per allora, tutta la documentazione elencata in premessa ed allegata sub "A" alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale, utilizzata ai fini dell'affidamento della fornitura in oggetto e pubblicata nella piattaforma START in data 10 luglio 2020;
3. di affidare direttamente , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 , alla ditta Generali Arredamenti srl con sede legale in Pistoia Via Pisa n.8 loc. Bonelle C.F. e P.IVA 01232950475 la fornitura e posa in opera degli arredi elencati in premessa, per un importo di €. 39.204,00 oltre IVA di legge, risultante dall'offerta presentata tramite la piattaforma START e accettata dalla scrivente Amministrazione, allegata sub "B" alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
4. di procedere alla stipula del contratto con la ditta Generali Arredamenti srl tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016;
5. di dare atto che il RUP del presente affidamento e direttore dell'esecuzione è la sottoscritta Direttore dell'Azienda;
6. di dare atto che la spesa conseguente all'affidamento della fornitura in oggetto trova copertura sul conto CP1101073 Bilancio Consuntivo 2019;
7. di provvedere al pagamento dietro presentazione di regolare fattura;
8. di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge .

Il DIRETTORE  
Dr.ssa E.Stefanini

---

La presente copia è conforme all'originale

Il Direttore  
Dr.ssa Eugenia Stefanini

Seravezza, 10 luglio 2020

Prot. n. 750

Spett.le Ditta Generali Arredamenti srl  
 Via Pisa , 8 Loc. Bonelle  
51100 – Pistoia

Oggetto : Richiesta di offerta per affidamento diretto ex art. 36, comma 2 , lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. della fornitura e posa in opera di vari arredi per nuovo modulo Alzheimer , da destinare temporaneamente a *Area ISOLAMENTI - CIG ZA42D96A5B*

La presente per richiedere a Codesta Ditta un preventivo di spesa per la fornitura e posa in opera di vari arredi per nuovo modulo Alzheimer ( 12 posti letto) , da destinare temporaneamente a *Area ISOLAMENTI* .

L'oggetto della fornitura è dettagliatamente indicato nel Capitolato Speciale allegato alla presente lettera di invito a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato "1").

### 1. VALORE E DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L'importo complessivo dell'affidamento a base di gara soggetto a ribasso ammonta a € **39.959,00** oltre IVA nei termini di legge.

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali è necessario adottare specifiche misure di sicurezza, pertanto non si è proceduto alla redazione del DUVRI.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso di € **39.959,00** è stato stimato sulla base di quanto segue:

ARTICOLO	QUANTITÀ STIMATE	IMPORTO UNITARIO A BASE DI GARA, OLTRE IVA	IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA
Letto elettrico ad altezza variabile	12	1.193,00	14.316,00
Materasso	12	148,00	1.776,00
Cuscino	12	33,00	396,00
Comodino	12	157,00	1.884,00
Armadio	12	439,00	5.268,00
Scrivania reclinabile con scarpiera	1	550,00	550,00
Scrivania a misura con scarpiera	5	561,00	2.805,00
Boiserie retroletto	12	387,00	4.644,00

<b>Armadio divisorio con tenda</b>	<b>6</b>	<b>703,00</b>	<b>4.218,00</b>
<b>Tende divisorie</b>	<b>6</b>	<b>137,00</b>	<b>822,00</b>
<b>Sedute</b>	<b>12</b>	<b>140,00</b>	<b>1.680,00</b>
<b>Tavolini servitore</b>	<b>2</b>	<b>200,00</b>	<b>400,00</b>
<b>Copriletto</b>	<b>12</b>	<b>100,00</b>	<b>1.200,00</b>
		<b>Totale a base di gara</b>	<b>39.959,00</b>

## 2. TERMINE DI CONSEGNA

il termine massimo per la fornitura e posa in opera degli arredi di cui sopra è fissato nel giorno **10 agosto 2020**.

## 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### 2.1 Requisiti generali

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Il possesso dei requisiti generali dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte III, lettere A, B, C, D, di cui all'articolo 7 della presente lettera di richiesta preventivi.

## 4. TERMINI E MODALITA' DI INVIO DEL PREVENTIVO

Per partecipare alla presente richiesta di preventivo comunque **NON IMPEGNATIVA** per questa amministrazione, Codesta Spett.le impresa, **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 13 luglio 2020** dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di seguito indicata .

## 5. DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Per inviare il proprio preventivo l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto**, la seguente documentazione:

## 6. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico per poter procedere all'invio della propria offerta, dovrà completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **Completare:**
  - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni

- presenti nell'indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" scaricare sul proprio pc il file "*Domanda di partecipazione*" messo a disposizione dalla stazione appaltante e compilarlo.
  - **Firmare digitalmente** il documento "*domanda di partecipazione*".  
Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
  - **Inserire** nel sistema il documento "*domanda di partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

## 7. DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 e come previsto dalle Linee Guida ANAC n° 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Il DGUE e la domanda di partecipazione, resi disponibili dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, dovranno essere **firmati digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto che li compila, come sopra indicato**. I documenti, sottoscritti digitalmente, dovranno essere inseriti sulla piattaforma negli appositi spazi predisposti dall'Amministrazione, a cura del concorrente.

Si evidenzia che il sottoscrittore dei documenti è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

## 8. DETTAGLIO ECONOMICO

L'operatore economico dovrà predisporre ed inserire nell'apposito spazio su START il dettaglio delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'importo totale offerto.

Il dettaglio deve essere compilato come di seguito indicato:

- il concorrente dovrà indicare nelle caselle a sfondo VERDE l'importo unitario offerto per ogni singola tipologia di arredo, in ribasso rispetto all'importo unitario a base di gara stimato dall'amministrazione per le prestazioni oggetto della presente lettera;
- attraverso formule preimpostate, all'interno delle caselle a sfondo azzurro saranno calcolati i valori totali parziali derivanti dalla moltiplicazione dagli importi unitari offerti per le quantità stimate dalla Stazione Appaltante;
- all'interno della casella a sfondo GIALLO sarà riportato, attraverso formule preimpostate, l'importo totale offerto in ribasso rispetto alla base di gara di € 39.959,00 per l'intera fornitura.

**Il valore offerto visualizzato all'interno della casella a sfondo GIALLO dovrà essere riportato nell'apposito spazio relativo all'offerta economica presente sulla piattaforma START.**

N.B. gli importi unitari e i totali offerti all'interno del dettaglio economico devono essere di valore inferiore ai rispettivi importi (unitari e totali) posti a base di gara per le singole voci indicate nei fogli che costituiscono il Dettaglio Economico

Il documento di dettaglio economico dovrà essere firmato digitalmente dal Procuratore, Legale Rappresentante, titolare dell'operatore economico concorrente.

## 9. OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica espressa in VALUTA in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara di € 39.959,00 con indicazione n° 2 cifre decimali il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 3 "presenta offerta"
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

## 9. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il concorrente possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

## **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto al concorrente di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **– Finalità del trattamento**

- In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:
- i dati inseriti nella documentazione presentata per rispondere alla presente richiesta di preventivo, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella presente richiesta di preventivi allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

### **– Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **– Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;

- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

#### **– Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

#### **– Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è la Residenza Socio-Sanitaria Pio Istituto Campana

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il Direttore D.ssa E. Stefanini

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e della Residenza Socio-Sanitaria Pio Istituto Campana assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

#### **– Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno raccolti e conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità sopra indicate e comunque non oltre i tempi di conservazione previsti dalla legge.

#### **– Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

#### **– Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dr.ssa Eugenia Stefanini

## DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE<sup>1</sup>

### SEZIONE I: DATI IDENTIFICATIVI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ( ), codice fiscale: \_\_\_\_\_, nella sua qualità di:  
(Selezionare una delle seguenti opzioni)

Legale rappresentante

Procuratore

(In caso di procuratore) Numero di procura: \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_: tipo (indicare se generale o speciale) \_\_\_\_\_

autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_, C.F.: \_\_\_\_\_, e P.I. \_\_\_\_\_

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia

### **Membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza o amministratore unico**

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

### **Soggetti muniti di poteri di direzione**

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

### **Soggetti muniti di poteri di vigilanza/controllo**

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

### **Procuratori con procura generale che conferisca rappresentanza generale dell'impresa procuratori con procura generale, procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti ed institori**

<sup>1</sup> In caso di partecipazione nella forma di RTI costituendo/Consorzio ordinario costituendo di cui all'art.45 comma 2 D.lgs. 50/2016 le sezioni della Domanda e dichiarazioni per la partecipazione dovranno essere compilate una per ciascun membro dell'operatore riunito in forma di RTI costituendo/Consorzio ordinario costituendo. Il presente documento dovrà riportare le firme di tutti i titolari/legali rappresentanti/procuratori delle imprese componenti il raggruppamento e, per la parte relativa alla Domanda e dichiarazioni per la partecipazione, ciascuno sarà responsabile per le dichiarazioni rese per conto dell'impresa rappresentata.

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

### **Altri soggetti**

I soci (per SNC, SAS, studio associato, altro tipo di società: socio unico o di maggioranza persona fisica) sono i signori:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

I direttori tecnici sono i signori:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

### **Soggetti Cessati**

I soggetti cessati da cariche societarie (art 80 comma 3 d. lgs. 50/2016) nell'anno antecedente la data di invito a gara o di richiesta di preventivo, sono:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

## **SEZIONE II: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

### **CHIEDE**

Di partecipare alla procedura di gara avente ad oggetto: fornitura e posa in opera di vari arredi per nuovo modulo Alzheimer , da destinare temporaneamente a *Area ISOLAMENTI - CIG ZA42D96A5B*

## **SEZIONE III: DICHIARAZIONE DELLA FORMA DI PARTECIPAZIONE**

### **DICHIARA**

Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia di partecipare alla richiesta di preventivo, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per la fornitura e posa in opera di infissi – CIG ZE62A5B33A nella seguente forma:

Imprenditore individuale (anche artigiano) / Società (anche cooperative) di cui all'art. 45 c. 2 lett. a) D.lgs. 50/2016

Consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) D.lgs. 50/2016  
(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)  
*Impresa/e esecutrice/i:*

\_\_\_\_\_

Consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. c) D.lgs. 50/2016

*(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)*

*Impresa/e esecutrice/i:*

---

---

RTI di cui all'art. 45 c. 2 lett. d) D.lgs. 50/2016

costituendo

costituito

*(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)*

*impresa mandataria:*

---

---

*Impresa/e mandante/i:*

---

---

La quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito:

---

---

Parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito:

---

---

Quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito

---

---

Consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. e) D.lgs. 50/2016

costituendo

costituito

*(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)*

*impresa Capo gruppo:*

---

---

*Impresa/e membro/i del gruppo:*

---

---

La quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito:

---

---

---

---

---

Parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito:

---

---

Quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito

Aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete di cui all'art. 45 c. 2 lett. f) D.lgs. 50/2016

(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)

impresa Capo gruppo:

---

---

Impresa/e aderenti al contratto di rete:

---

---

Soggetto che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui all'art. 45 c. 2 lett. g) D.lgs. 50/2016

(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)

impresa Capo gruppo:

---

---

Impresa/e membro/i del gruppo:

---

---

## E

### **Relativamente all'appartenenza ad un Consorzio:**

Il soggetto dichiara che:

*(Selezionare una delle seguenti opzioni)*

non fa parte di consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) D.lgs. 50/2016;

fa parte del consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) D.lgs. 50/2016 sotto indicato

---

e non concorre alla presente gara come consorziata esecutrice per il Consorzio.

## SEZIONE IV – DATI GENERALI

L'operatore economico

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia

#### 1 - Dati Generali:

1.1 Denominazione o ragione sociale e forma giuridica: \_\_\_\_\_;

1.2 sede legale: \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ ( ) Stato: \_\_\_\_\_;

1.3 sede operativa: \_\_\_\_\_;

1.4 referente per l'amministrazione: sig./ sig.ra \_\_\_\_\_, telefono: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_;

1.5 codice fiscale: \_\_\_\_\_;

1.6 partita I.V.A.: \_\_\_\_\_;

1.7 nr. iscrizione \_\_\_\_\_ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_;

1.8 albi:

*(Indicare l'iscrizione all'Albo Artigiani, all'albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, ad altri albi, a registri, o a ordini professionali, in relazione alla forma giuridica o all'attività svolta iscrizione ad altro registro pubblico o albo. Qualora l'operatore economico non sia iscritto a nessun albo scrivere "nessuno")*

1.9 indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_

1.10 posizioni assicurative e previdenziali:

- INPS: Sede di \_\_\_\_\_ - matricola \_\_\_\_\_;

- INAIL: Sede di \_\_\_\_\_ - matricola \_\_\_\_\_ P.A.T. \_\_\_\_\_;

- Altro Istituto (*denominazione Istituto, numero iscrizione e sede competente*): \_\_\_\_\_;

- CCNL: \_\_\_\_\_;

1.11: sede competente dell'Agenzia delle Entrate \_\_\_\_\_

## SEZIONE V – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

*(barrare la casella)*

Acconsente ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti dell'informativa di cui all'art. 5 della Lettera di richiesta preventivo.

**SEZIONE VI – DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE AI SENSI DELL’ART. 80  
CO. 5 LETT. B**

*(Fare la X sulla dichiarazione prescelta)*

**L’operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure sia in corso, nei suoi confronti, un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni:**

- a) **fallimento**                       Sì       No
- b) **liquidazione coatta**             Sì       No
- c) **concordato preventivo**         Sì       No

*in caso di risposta affermativa alla lettera c):*

- ha depositato domanda di cui all’art. 161, co. 6, del RD 267 del 16/03/1942 e la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici è stata autorizzata dal Tribunale?  Sì       No

In caso affermativo indicare i riferimenti del provvedimento \_\_\_\_\_

- è stato emesso il decreto di apertura al concordato preventivo?  Sì       No

In caso affermativo indicare i riferimenti del Decreto di apertura del giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove nominato: \_\_\_\_\_

- L’ANAC ha subordinato la partecipazione alla procedura all’avvalimento di altro operatore economico ai sensi dell’art. 110 co.6 del D.lgs. 50/2016?  Sì       No

In caso affermativo indicare l’impresa ausiliaria: \_\_\_\_\_

- d) Concordato preventivo con continuità aziendale**  Sì       No

*in caso di risposta affermativa alla lettera d):*

- ha depositato domanda di cui all’art. 161, co. 6, del RD 267 del 16/03/1942 ma ancora non è stato depositato il decreto di cui all’art. 163 del RD 267 del 16/03/1942?  Sì       No

In caso affermativo indicare l’impresa ausiliaria a cui è subordinata la partecipazione alla presente procedura: \_\_\_\_\_

- è stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale?  Sì       No
- L’ANAC ha subordinato la partecipazione all’avvalimento di altro operatore economico ai sensi dell’art. 110 co.6 del D.lgs. 50/2016?  Sì       No

In caso affermativo indicare l’impresa ausiliaria: \_\_\_\_\_

**SEZIONE VII – DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE AI SENSI DELL’ART. 80  
CO. 5 LETT. C-BIS, C-TER, C-QUATER, F-TER**

*(Fare la X sulla dichiarazione prescelta in relazione a ciascuno dei punti 1,2 e 3):*

**In relazione alle cause di esclusione di cui all’art. 80 co. 5 lett. c-bis, dichiara:**

- **Art. 80 co. 5 c-bis)** L'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione?

- No  
 Sì

(in caso affermativo, specificare quanto a proprio carico, l'eventuale riferimento all'iscrizione nel Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC oltre che le eventuali misure di *self-cleaning* adottate ai sensi del co. 7 del D.Lgs. 50/2016):

**In relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 co. 5 lett. c-ter, dichiara:**

- **Art. 80 co. 5 c-ter)** L'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili?

No

Sì

(in caso affermativo, specificare quanto a proprio carico, l'eventuale riferimento all'iscrizione nel Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC oltre che le eventuali misure di *self-cleaning* adottate ai sensi del co. 7 del D.Lgs. 50/2016):

---

**In relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 co. 5 lett. c-quater, dichiara:**

- **Art. 80 co. 5 c-quater)** L'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato?

No

Sì

(in caso affermativo, specificare quanto a proprio carico, l'eventuale riferimento all'iscrizione nel Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC oltre che le eventuali misure di *self-cleaning* adottate ai sensi del co. 7 del D.Lgs. 50/2016):

---

**In relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 co. 5 lett. f-ter, dichiara:**

- **art. 80 f- ter)** L'operatore economico è iscritto al Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara o negli affidamenti di subappalti?

No

Sì

(in caso affermativo, indicare il riferimento al contenuto delle iscrizioni nel Casellario e le eventuali misure di *self-cleaning* adottate ai sensi del co. 7 del D.Lgs. 50/2016):

---

---

## SEZIONE VIII – ULTERIORI DICHIARAZIONI

L'operatore economico dichiara:

1. che a proprio carico non sussiste alcun divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001
  
2. di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
  
3. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.
  
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito/richiesta di preventivo e in tutta la restante documentazione relativa alla presente procedura redatta dalla Stazione Appaltante.
  
5. che, in caso di successivo accertamento da parte della stazione appaltante del difetto del possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa , verrà risolto il presente contratto e verrà pagato il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell' utilità ricevuta dal committente; verrà inoltre applicata alla ditta una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto.

Luogo, \_\_\_\_\_ data \_\_\_/\_\_\_/2020

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona  
Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)

---

*Allegato “1”*

*CAPITOLATO SPECIALE*

**PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI VARI ARREDI PER NUOVO MODULO ALZHEIMER , DA DESTINARE TEMPORANEAMENTE A AREA ISOLAMENTO PRESSO LA RSA “PIO ISTITUTO CAMPANA” DI SERAVEZZA.**

*CIG : ZA42D98A5B*

*INDICE*

**Art. 1–Oggetto dell’appalto**

**Art. 2–Tempi di consegna**

**Art. 3–Valore dell’appalto**

**Art. 4–Requisiti e specifiche tecniche generali della fornitura**

**Art. 5–Specifiche tecniche rispondenti ai criteri ambientali minimi**

**Art. 6–Requisiti di sicurezza**

**Art. 7–Requisiti di qualità tecnica**

**Art. 8–Requisiti estetici, di coerenza formale e design**

**Art. 9–Requisiti di manutenibilità**

**Art.10–Istruzioni d’ uso**

**Art.11–Modalità di esecuzione della fornitura**

**Art.12–Installazione**

**Art.13–Trasporto dei materiali al piano di posa**

**Art.14–Descrizione della fornitura e relative modalità di espletamento**

**Art.15–Conservazione, trasporto e consegna dei prodotti**

**Art.16–Verifica di conformità**

**Art.17–Verbale di collaudo**

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

**Art.18-Garanzia, assistenza e messa a disposizione delle parti di ricambio**

**Art.19–RUP e Direttore dell’ esecuzione del contratto**

**Art.20-Divieta e modifiche introdotte dall’ esecutore**

**Art.21-Consegna ed accettazione dei prodotti**

**Art.22-Referente del fornitore**

**Art.23-Imposta sul valore aggiunto**

**Art.24-Prezzi**

**Art.25-Modalità di pagamento e fatturazione del compenso**

**Art.26-Oneri a carico del fornitore e obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

**Art.27–Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

**Art.28-Assicurazione RCT e polizza assicurativa**

**Art.29–Cessione dei crediti**

**Art.30-Penali**

**Art.31-Risoluzione del contratto per inadempimento**

**Art. 32-Clausole di risoluzione espressa**

**Art. 33-Recesso**

**Art. 34-Definizione delle controversie**

**Art.35-Brevetti industriali e diritti di autore**

**Art.36-Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – DPR 62/2013**

**Art.37-Norme finali**

**Art. 38-Spese contrattuali**

***Allegato “A”: Elenco caratteristiche, dimensioni e quantità degli arredi oggetto della fornitura.***

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

**CAPITOLATO SPECIALE**

**PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI VARI ARREDI PER NUOVO MODULO ALZHEIMER, DA DESTINARE TEMPORANEAMENTE A AREA ISOLAMENTI PRESSO LA RSA “PIO ISTITUTO CAMPANA” DI SERAVEZZA.**

**CIG : ZA42D98A5B**

**ART.1 – OGGETTO DELL’APPALTO**

1. Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura e relativa posa in opera di vari arredi per n. 6 camere a due posti per nuovo modulo Alzheimer , da destinare temporaneamente a “ *area isolamenti*”presso la RSA “Pio Istituto Campana” di Seravezza.
2. La fornitura consiste in arredi destinati a stanze di diversa tipologia; le caratteristiche, le dimensioni e le quantità degli stessi sono illustrati nell’**allegato “A”**.
3. La consegna dei suddetti articoli deve essere effettuata presso la RSA “Pio Istituto Campana” Via F.Donati n.116 – Seravezza (Lu), con le modalità descritte successivamente.

**ART. 2 – TEMPI DI CONSEGNA**

1. La fornitura delle suddette attrezzature dovrà essere effettuata entro il 10 agosto 2020.

**ART. 3 – VALORE DELL’APPALTO**

1. L’importo complessivo a base di gara , soggetto a ribasso, è pari ad **€. 39.959,00** oltre IVA di legge.
2. L’importo contrattuale effettivo sarà determinato sulla base del prezzo offerto dalla ditta fornitrice.
3. Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l’esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale , compresi quelli relativi al trasporto ed al montaggio dei nuovi arredi, allo smaltimento di imballaggi ed ad eventuali spese di viaggio e di missione per il personale addetto all’esecuzione contrattuale, ad eccezione dell’IVA di legge.

**ART. 4 – REQUISITI E SPECIFICHE TECNICHE GENERALI DELLA FORNITURA**

1. Gli articoli compresi nella fornitura devono possedere le specifiche tecniche e soddisfare i requisiti tecnico – prestazionali indicati nel presente capitolato.
2. Nei punti appropriati del presente capitolato vengono citate le relative norme di riferimento. Per i riferimenti normativi (UNI e simili) senza data, vale l’ultima edizione della pubblicazione, compresi gli eventuali aggiornamenti .
3. La fornitura si intende comprensiva della garanzia , anche ai fini di sostituzione dei prodotti ed arredi viziati o comunque non conformi alle caratteristiche ed ai requisiti richiesti, per cinque anni dall’emissione del certificato di conformità rilasciato in relazione alle singole consegne e

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

installazioni o per la maggiore estensione temporale della garanzia offerta dal fornitore ai fini dell'aggiudicazione.

4. Il fornitore si obbliga anche a garantire la disponibilità, per l'acquisto da parte della stazione appaltante, di tutte le parti di ricambio di tutti gli arredi, per cinque anni dall'ultima consegna o per la maggiore estensione temporale della garanzia offerta dal fornitore ai fini dell'aggiudicazione.

**ART. 5 – SPECIFICHE TECNICHE RISPONDENTI AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI**

1. Le specifiche tecniche di seguito indicate rispondono ai criteri ambientali minimi fissati per la fornitura ed il servizio di noleggio di arredi per interni dal decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare dell'11 gennaio 2017, pubblicato sulla G.U. n.23 del 28 gennaio 2017, Allegato 1. I suddetti criteri corrispondono a caratteristiche e prestazioni superiori a quelle previste dalla normativa vigente, il cui rispetto deve comunque essere assicurato.

Sostanze pericolose

Nei componenti, parti o materiali usati non devono essere presenti:

1. additivi a base di cadmio, piombo, cromo VI, mercurio, arsenico e selenio in concentrazione superiore allo 0.010% in peso;
  2. ftalati addizionati volontariamente, che rispondano ai criteri dell'articolo 57 lettera f) del regolamento (CE) n. 1907/2006 (REACH);
  3. sostanze identificate come “estremamente preoccupanti” (SVHCs) ai sensi dell' art.59 del Regolamento (CE) n. 1907/2006 ad una concentrazione maggiore dello 0,10% peso/peso;
  4. sostanze e miscele classificate ai sensi del Regolamento (CE) n. 1272/2008 (CLP):
    - come cancerogene, mutagene o tossiche per la riproduzione di categoria 1A, 1B o 2 (H340, H350, H350i, H360, H360F, H360D, H360FD, H360Fd, H360Df, H341, H351, H361f, H361d, H361fd, H362);
    - per la tossicità acuta per via orale, dermica, per inalazione, in categoria 1,2 o 3 (H300, H310, H317, H330, H334);
    - come pericolose per l'ambiente acquatico di categoria 1, 2, 3 e 4 (H400, H410, H411, H412, H413);
    - come aventi tossicità specifica per organi bersaglio di categoria 1 e 2 (H370, H372);
- Inoltre le parti metalliche che possono venire a contatto diretto e prolungato con la pelle devono rispondere ai seguenti requisiti:
- devono avere un tasso di rilascio di nickel inferiore a 0.5 µg/cm2/settimana secondo la norma EN 1811;
  - non devono essere placcate con cadmio, nickel e cromo esavalente.

Emissione di formaldeide da pannelli

Se sono utilizzati pannelli a base di legno che contengono resine a base di formaldeide, l'emissione di formaldeide dai pannelli usati nel prodotto finito deve essere inferiore a 0,080 mg/m<sup>3</sup>, ossia inferiore al 65% del valore previsto per essere classificati come E1 secondo la norma EN 13986, Allegato B.

Contaminanti nei pannelli di legno riciclato

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

I pannelli a base di legno riciclato, costituenti il prodotto finito, non devono contenere le sostanze, elencate al punto 3.2.3 del citato Allegato 1 al DM 11.01.2017, in quantità maggiore a quella specificata.

Contenuto di composti organici volatili

Il contenuto dei COV nei prodotti vernicianti utilizzati non deve superare il 5% peso/peso misurato secondo la norma ISO 11890-2.

Residui di sostanze chimiche per tessili e pelle

I materiali utilizzati per i rivestimenti devono rispettare i limiti relativi alle tinture contenenti arilammine, ai metalli pesanti estraibili e alle emissioni di formaldeide libera come indicato al punto 3.2.5 del citato Allegato 1 al DM 11.01.2017.

Sostenibilità e legalità del legno

Per gli articoli costituiti di legno o in materiale a base di legno, o contenenti elementi di origine legnosa, il legname deve provenire da boschi/foreste gestiti in maniera sostenibile/responsabile o essere costituito da legno riciclato.

Plastica riciclata

Se il contenuto totale di materiale plastico (escluse le plastiche termoindurenti) supera il 20% del peso totale del prodotto, il contenuto medio riciclato delle parti di plastica (imballaggio escluso) deve essere almeno pari al 50% peso/peso.

Rivestimenti

Le parti tessili devono essere sostituibili per consentire di allungare la vita media dell'arredo. I materiali usati per i rivestimenti suddivisi in:

- tessuti (p.es. cotone, lana, poliestere)
- PVC
- poliuretano (finta pelle)
- vera pelle

devono rispondere ai requisiti richiamati nell'Appendice I dell'Allegato I al DM citato.

Materiali di imbottitura

Le schiume poliuretatiche contenute nei prodotti ed arredi forniti devono rispettare i criteri riportati in Appendice II dell'Allegato I citato. In particolare deve essere documentata la conformità degli arredi alla normativa che prevede, per le imbottiture in poliuretani espansi, l'assenza di CFC (clorofluoroalcalini), gli idroclorofluoroalcalini (HCFC) e gli Halons, ai sensi del Regolamento CEE/3093/1994.

Requisiti del prodotto finale

I prodotti ed arredi devono essere conformi alle versioni più recenti delle pertinenti norme UNI relative alla durabilità, dimensione, sicurezza e robustezza.

In particolare, in merito alle sedute per ufficio, si richiede la conformità alla norma UNI/TR 11653:2016 e, per scrivanie e mobili contenitori, la conformità alla UNI/TR 11654:2016.

Disassemblabilità

Il prodotto deve essere progettato in modo tale da permetterne il disassemblaggio al termine della vita utile, affinché le sue parti e componenti, come alluminio, acciaio, vetro, legno e plastica e ad esclusione dei rivestimenti in film o laminati, possano essere riutilizzati, riciclati o recuperati.

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

Imballaggio

I prodotti ed arredi dovranno essere contenuti in appositi imballaggi che li proteggono da azioni meccaniche, umidità nelle fasi di trasporto, deposito e manipolazione.

L'imballaggio (primario, secondario e terziario) deve essere costituito da materiali facilmente separabili a mano in parti costituite da un solo materiale ( es. cartone, carta, plastica, etc.) riciclabile e/o costituito da materia recuperata o riciclata . Gli imballaggi in plastica devono essere identificati conformemente alla norma CR 14311 “Packaging – Marking and material identification system”.

L'imballaggio deve essere costituito per almeno l'80% in peso da materiale riciclato se in carta o cartone, per almeno il 60% in peso se in plastica. Gli imballaggi non devono inoltre contenere PVC.

Nell'imballo devono essere contenuti il libretto d'uso e manutenzione, viti, chiavi e quant'altro necessario per il montaggio; sull'imballo andrà apposto un foglio informativo con il nome del fornitore ed il contenuto. Le attrezzature dotate di serrature di sicurezza dovranno essere fornite di chiavi, per la loro apertura, in doppia copia, di tipo piatto pieghevole. La fornitura include sempre supporti ed eventuali sistemi di fissaggio.

**ART. 6 – REQUISITI DI SICUREZZA**

Sicurezza ed igiene ambientale

Gli arredi devono soddisfare tutti i requisiti pertinenti della L. n.123/2007 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, e del D.Lgs. n.81/2008, Testo Unico in materia di sicurezza e salute sul lavoro.

In particolare gli arredi e tutti i singoli componenti degli stessi con i quali l'utilizzatore può entrare in contatto durante l'uso previsto, devono essere progettati e realizzati in modo tale da evitare lesioni fisiche o danni materiali; tale requisito è soddisfatto quando:

- la stabilità è conforme a quanto prescritto dalle normative vigenti per i vari elementi d'arredo;
- tutti i bordi ed angoli sono privi di bave, arrotondati e smussati; in particolar modo bordi ed angoli dei piani di lavoro devono essere arrotondati con raggio > 2 mm;
- la distanza di sicurezza tra eventuali parti mobili e regolabili è progettata e realizzata in modo da minimizzare rischi di lesioni e movimenti non volontari; in particolare la distanza tra eventuali parti mobili accessibili deve essere < 8 mm o >25 mm in qualsiasi posizione durante il movimento;
- eventuali sistemi di regolazione sono di facile uso e posti in modo da evitare azionamenti accidentali ;
- le impugnature sono progettate in modo da evitare l'intrappolamento delle dita durante l'uso;
- le estremità di eventuali componenti cavi sono chiuse o tappate;
- il vetro eventualmente costituente piani, ante o altre superfici con area superiore o uguale a 0,1 mq è di tipo temprato, come definito dalla UNI EN 12150 o di tipo stratificato, come definito dalla UNI EN ISO 12543. Possono essere utilizzate pellicole per migliorare le prestazioni delle lastre di vetro in termini di resistenza all'urto e di modalità di rottura. Tali prestazioni possono essere determinate secondo quanto previsto dalla UNI EN 12600.
- Eventuali predisposizioni per cablaggi presenti nei mobili saranno conformi a eventuali indicazioni della norma CEI 64-11.

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

Prevenzione incendi

Nel corso della fornitura dovranno essere rispettate le norme e le leggi vigenti di carattere generale, con particolare riferimento a :

- D.P.R. n.151 del 01.08.2011 “Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi”;
- D.M. del 18.09.2002 “Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l’esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private”;
- D.M. del 19.03.2015 “Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione , la costruzione e l’esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al decreto 18 settembre 2002”.

**ART. 7 – REQUISITI DI QUALITA’ TECNICA**

Controllo delle emissioni di sostanze tossiche nocive

I materiali utilizzati per la realizzazione delle forniture non devono emettere sostanze nocive (gas, vapori, fibre o polveri, etc. ) anche in condizioni di umidità e temperature anomale.

Regolarità di funzionamento

Gli elementi apribili o su ruote dovranno garantire movimenti agevoli ed essere liberi da ostacoli che riducono la possibilità di movimento. I meccanismi di movimento e chiusura devono possedere adeguata resistenza meccanica e di durabilità all’uso prolungato.

Comodità di manovra

L’apertura e la chiusura degli elementi mobili devono essere di agevole esecuzione e non richiedere sforzi eccessivi; maniglie e serrature dovranno avere forma ergonomicamente corretta ed essere antitrauma.

Assenza di produzione di odori

I materiali impiegati per gli elementi di arredo non devono produrre odori sgradevoli, impregnarsi e trattenere odori emanati nell’ambiente.

Asetticità

Gli elementi costituenti gli arredi, a causa della composizione materiale o della conformazione, non devono favorire lo sviluppo di germi, né consentire il ristagno dello sporco e l’annidamento di organismi animali o lo sviluppo di organismi vegetali a danno della salute dei dipendenti e degli utenti fruitori; gli eventuali tessuti utilizzati per le sedute dovranno essere permeabili all’aria e al vapore.

Innocuità al tatto

Tutti i componenti ed in particolar modo gli strati di finitura superficiale devono essere conformi in modo da evitare qualsiasi ferita accidentale agli utenti durante l’uso normale del prodotto; pertanto i bordi, gli spigoli, gli angoli devono essere arrotondati; le estremità dei tubi devono essere chiuse, senza bave e parti taglienti.

Resistenza all’acqua

I componenti non devono subire alcun danno a seguito del contatto con l’acqua per il lavaggio dei pavimenti o per effetto di getti d’acqua accidentali.

Resistenza all’umidità

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

I componenti devono mantenere intatte le loro caratteristiche dimensionali, chimico fisiche e di finitura anche se sottoposte a sollecitazioni di variazione di temperatura e di umidità d'aria.

Resistenza agli agenti chimici

I componenti devono mantenere intatte le loro caratteristiche dimensionali, chimico fisiche e di finitura anche se sottoposte all'azione degli agenti chimici presenti nell'aria o che si utilizzano normalmente nei locali.

Resistenza agli agenti biologici

I componenti devono resistere alle azioni di organismi animali o vegetali senza subire variazioni di integrità o di aspetto.

Resistenza al calore

I componenti non devono subire danni, deformazioni o alterazioni dell'aspetto a causa di riscaldamenti localizzati o estesi, provocati da impianti o apparecchiature di riscaldamento o da differenze di temperatura fra locali separati.

Resistenza all'azione della luce

Gli elementi superficiali dei componenti non devono subire alterazioni significative dell'aspetto a causa di illuminazione diretta o indiretta, di origine sia naturale che artificiale.

Resistenza agli urti

I componenti devono possedere l'attitudine di resistere alle sollecitazioni prodotte, nell'uso normale, per gli urti accidentali. Sottoposti ad azioni previste nelle prove e variabili a seconda degli spazi, gli arredi non devono presentare deterioramenti di finitura, fessurazioni, scalfiture, sfaldamenti e deformazioni. Devono inoltre garantire le prestazioni di funzionamento .

Resistenza all'abrasione

Le finiture superficiali dei componenti non devono subire danni da abrasioni derivanti dal normale utilizzo.

**ART. 8 – REQUISITI ESTETICI, DI COERENZA FORMALE E DESIGN**

1. Gli arredi dovranno garantire una connotazione estetica di design lineare e funzionale, coerente con il contesto cui sono destinati, con particolare sensibilità nella cura dei dettagli e nelle finiture superficiali.
2. Andrà assicurata la possibilità di scegliere tra diversi abbinamenti, che dovranno essere disponibili per tutto il periodo di garanzia offerto.
3. Il fornitore è tenuto ad offrire un insieme unitario e stilisticamente coordinato di prodotti ed arredi che fanno parte della stessa linea, ovvero prodotti ed arredi nei quali sono evidenti :
  - coerenza formale di tutti i componenti del sistema ;
  - coerenza dei dettagli ;
  - coerenza della gamma di materiali – finiture – colori
4. La tipologia dei prodotti ed arredi dovrà risultare omogenea per l'intera fornitura; tutti gli arredi oggetto della fornitura devono poter coesistere dal punto di vista estetico e di coerenza formale in un unico ambiente.

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

**ART. 9 – REQUISITI DI MANUTENIBILITA’**

Facilità di smontaggio e pulizia ; attitudine delle superfici a non trattenere lo sporco

Le superfici dei componenti devono resistere all’imbrattamento provocato dai liquidi, dal deposito di polvere, senza subire alterazioni non eliminabili con operazioni di semplice pulitura.

Pulibilità

Le superfici dei componenti devono conservare le loro caratteristiche dopo ogni pulizia effettuata con acqua e detersivi idonei ; la pulizia delle parti superficiali delle forniture deve poter essere effettuata con prodotti detergenti neutri, non aggressivi e privi di sostanze chimiche potenzialmente nocive.

Ripristinabilità e manutentabilità

I componenti dovranno garantire la semplice manutenzione di tutti gli elementi per permettere la sostituzione delle parti usurate e danneggiate, senza la necessità di smontare gli insiemi adiacenti. Inoltre gli stessi dovranno garantire facilità di pulizia , riparazione, eventuale sostituzione delle singole parti, grazie ad un progetto che ne prevede la scomponibilità, riducendo al minimo gli elementi di connessione o di trattamento difficilmente rimovibili ( ad. es. collanti, trattamenti superficiali pellicolanti, ecc.), giunti meccanici o d’altro tipo difficilmente accessibili.

Durata delle forniture

Gli elementi strutturali , gli elementi di connessione, gli eventuali elementi di apertura e chiusura delle singole parti dovranno presentare tra loro un’elevata compatibilità nell’assemblaggio, nella stabilità in opera e nella capacità prestazionale nel tempo.

Norme di misurazione, dimensioni e tolleranze

La misurazione e quantificazione dell’arredo avviene attraverso il numero degli elementi forniti, distribuiti nelle stanze e posizionati; il fornitore è tenuto a presentarsi , a richiesta del Direttore dell’esecuzione del contratto, alle misurazioni e constatazioni che questi ritenesse opportune; peraltro è obbligato ad assumere tempestivamente egli stesso l’iniziativa per le necessarie verifiche nell’avanzamento della fornitura.

Tutti gli arredi devono essere realizzati e forniti nelle dimensioni indicate.

**ART. 10 – ISTRUZIONI D’USO**

1.Ciascun prodotto oggetto della fornitura deve essere accompagnato dalle eventuali istruzioni d’uso per gli utenti e dalle informazioni sui prodotti da utilizzare per la pulizia e la manutenzione.

**ART. 11 – MODALITA’ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

1. Al momento della sottoscrizione del contratto , il fornitore riconosce che l’offerta economica presentata è remunerativa di tutti gli oneri diretti e indiretti che lo stesso sostiene per la fornitura oggetto dell’appalto; non può eccepire, nel corso dell’espletamento delle prestazioni contrattuali , la mancata conoscenza di circostanze e/o condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati per pretendere ulteriori corrispettivi.

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

**ART. 12 – INSTALLAZIONE**

1. Nel prezzo offerto dal fornitore è compresa l'installazione degli arredi; non sono comprese opere elettriche, murarie ed idrauliche se non espressamente menzionate (scarichi di cucine, allacciamento miscelatori, estrazione scatole elettriche, ecc.).
2. In caso di opere che prevedono il fissaggio su pareti esistenti, il committente dovrà tassativamente indicare dove sono e in che misura sono presenti linee impiantistiche generali, così come nel caso di interventi che prevedono la foratura di pavimentazioni.

**ART. 13 – TRASPORTO DEI MATERIALI AL PIANO DI POSA**

1. Nel prezzo offerto dal fornitore è compreso il trasporto dei materiali al piano di posa e la sua movimentazione con carrelli con ruote non marcati; nel caso di pavimentazioni con indice di morbidezza tale dove il trasporto potrebbe segnare e/o deteriorare la pavimentazione, il committente dovrà prevedere una idonea protezione.
2. Nel cantiere, al momento dell'installazione degli arredi e/o accessori, dovrà essere disponibile l'uso dell'ascensore monta lettighe o di ascensore analogo (dimensioni minime cm 90 x 200 x 210h); nel caso l'ascensore non fosse disponibile verranno addebitate al committente le spese, previamente concordate, per l'uso di squadre di facchinaggio e/o scale di sollevamento esterne.

**ART.14 – DESCRIZIONE DELLA FORNITURA E RELATIVE MODALITA' DI ESPLETAMENTO**

1. La fornitura comprende il trasporto, lo scarico, il trasferimento nelle camere da letto ed il montaggio dei nuovi arredi, lo smaltimento degli imballaggi e quanto necessario per consegnare le attrezzature oggetto della fornitura complete di ogni loro parte, montate a regola d'arte e funzionanti.
2. Tutti i materiali della fornitura e relativi collanti e finiture dovranno essere verificati in classe E1 per la bassa emissione di formaldeide, con relativa attestazione.
3. Le operazioni di consegna e messa in opera si intendono effettuate quando tutti i beni saranno consegnati, assemblati e collocati negli ambienti secondo la disposizione della Residenza Socio – Sanitaria “Pio Istituto Campana”.
4. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e dagli atti e documenti in esso richiamati, pena la risoluzione di diritto del contratto stesso.
5. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente capitolato; in ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

6. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell' ASP assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

7. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l' ASP da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

**ART. 15 – CONSERVAZIONE, TRASPORTO E CONSEGNA DEI PRODOTTI**

1. Il Fornitore deve approntare e conservare i prodotti, preparare le spedizioni, effettuare il trasporto e la consegna in conformità alle norme igienico-sanitarie vigenti, salvaguardando l' integrità dei prodotti.

2. Il Fornitore deve effettuare la consegna dei prodotti presso la RSA,, mediante proprio personale o personale di ditte da lui incaricate.

3. La consegna di ciascun bene si intende comprensiva di ogni accessorio necessario al suo funzionamento oltre che di ogni onere relativo al trasporto, facchinaggio, smaltimento imballi.

4. Eventuali eccedenze dei quantitativi di prodotti in consegna non verranno riconosciute e pertanto non verranno pagate.

5. Nel caso in cui i prodotti in consegna risultassero in quantitativi inferiori ai quantitativi ordinati, il Fornitore avrà l' obbligo di reintegrare, nelle modalità più avanti indicate, le quantità mancanti.

6. Eventuali danneggiamenti subiti dai prodotti durante lo scarico dal mezzo a terra sono a carico del fornitore.

7. Il personale impiegato nella fornitura deve avere un atteggiamento corretto ed in caso di contestazione sulla qualità dei prodotti, non deve opporre rifiuti alle decisioni prese dagli addetti al ricevimento delle merci.

**ART. 16 – VERIFICA DI CONFORMITA'**

1. Subito dopo la consegna, il montaggio e l'installazione degli arredi viene effettuata la verifica di conformità da parte del Direttore dell'Esecuzione, in contraddittorio col fornitore, allo scopo di accertare e di certificare che le prestazioni siano state eseguite nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni previste dal contratto .

2. La verifica di conformità può consistere a titolo esemplificativo e non esaustivo :

- nell'accertamento che siano stati consegnati e installati tutti gli articoli di arredo ordinati;
- nella verifica della conformità dei requisiti posseduti dagli arredi con quelli dichiarati ed emersi in sede di offerta ( materiali, colore, design, linea di prodotto, dimensioni, etc.) nonché con le caratteristiche e con i requisiti previsti dalle norme di legge.

3. Il fornitore, ai fini di cui sopra, è tenuto a fornire tutta l'assistenza, il personale ed i mezzi tecnici necessari, inclusi gli eventuali materiali di consumo.

4. In caso di esito negativo dei controlli di cui sopra, il Direttore dell'Esecuzione formula al fornitore le contestazioni relative alla non conformità del singolo prodotto o dei singoli prodotti ed

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

arredi e fissa un termine, non superiore a cinque giorni lavorativi per il corretto adempimento della prestazione contestata. Delle contestazioni e del termine assegnato viene dato atto in modo preciso e dettagliato nel verbale.

5. I prodotti e gli arredi che, per qualsiasi motivo, siano stati contestati dal Direttore dell'Esecuzione, devono essere sollecitamente ritirati o riparati a cura e spese del fornitore, il quale, entro il termine assegnato, deve provvedere alla loro sostituzione ovvero a tutte le modifiche atte a garantire il pieno rispetto dei requisiti tecnici previsti nell'offerta e nel presente capitolato e la completa eliminazione dei vizi e delle irregolarità riscontrate, senza alcuna spesa aggiuntiva per la stazione appaltante.

6. La fornitura integrale deve considerarsi complessivamente verificata con esito positivo quando, per tutti gli arredi consegnati, montati e installati, sia stato rilasciato il certificato di verifica di conformità.

7. Il fornitore rimane comunque responsabile, per i vizi o difetti, in relazione a parti, componenti o funzionalità, non verificabili in sede di accertamento della conformità.

8. Il certificato di conformità rilasciato per gli arredi di ciascuna singola fornitura ha carattere provvisorio ed assume carattere definitivo una volta decorso, a far data dalla sua emissione, il periodo di cinque anni di garanzia prescritto dalla legislazione vigente o il maggior periodo di garanzia offerto in sede di gara dall'aggiudicatario.

9. Decorso tale termine, la conformità degli arredi di ciascuna singola fornitura si intende tacitamente verificata, ancorché l'atto formale di verifica non sia stato emesso.

#### **ART. 17 – VERBALE DI COLLAUDO**

1. Il fornitore al termine della fornitura ed installazione degli arredi redige e rilascia al committente il verbale di collaudo in cui viene altresì attestato il regolare montaggio di questi ultimi e relativa funzionalità.

2. Al verbale di collaudo dovranno essere allegati le certificazioni previste dal presente capitolato per ciascun arredo.

#### **ART. 18 – GARANZIA , ASSISTENZA E MESSA A DISPOSIZIONE DELLE PARTI DI RICAMBIO**

##### Garanzia ed assistenza post-vendita

1. I prodotti riconducibili a difetti costruttivi/produttivi dovranno essere a totale carico della Ditta.

2. La Ditta è responsabile di ogni danno a persone o cose provocato dal prodotto finito.

3. L'ASP riterrà unica responsabile la Ditta se dovessero essere sollevate contestazioni di natura penale o civile riconducibili al prodotto fornito.

4. Il fornitore assicura la garanzia dei letti, dei mobili, delle sedute, dei complementi di arredo e di tutti i prodotti ed arredi e relativi accessori oggetto della fornitura per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per difetto di montaggio, per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.) per cinque anni (come prescritto dal D.M. Ambiente dell'11 gennaio 2017, pubblicato sulla G.U. n.23

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

del 28 gennaio 2017), o per la maggiore estensione temporale offerta in sede di gara, dalla data del certificato di verifica di conformità.

5. La Stazione Appaltante esercita il diritto alla garanzia mediante denuncia al fornitore dei vizi, della mancanza di qualità o del cattivo o non perfetto funzionamento dell'arredo fornito. La garanzia si estende ai vizi, difformità o non perfetto funzionamento che siano stati denunciati entro il periodo di garanzia indicato nel precedente capoverso.

6. Nel periodo di garanzia la Stazione Appaltante ha diritto alla riparazione e/o alla sostituzione gratuite ogni qualvolta si verifichi il mancato, non perfetto o cattivo funzionamento dei mobili ovvero ogniqualvolta l'Ente rilevi il difetto di fabbricazione, la mancanza delle qualità essenziali o dei requisiti minimi e/o migliorativi offerti.

7. Il fornitore deve intervenire per individuare la tipologia e l'entità del malfunzionamento o vizio entro il termine massimo di tre giorni lavorativi dalla richiesta di assistenza da parte dell'Ente; deve ripristinare la piena e perfetta operatività e funzionalità dei beni mediante riparazione o sostituzione entro cinque giorni lavorativi decorrenti dalla data di constatazione, da parte sua, del difetto.

8. Se entro i suddetti termini il fornitore non adempie agli obblighi di garanzia così descritti, la stazione appaltante applica, in relazione ad ogni giorno di ritardo ed ad ogni altro tipo di inadempimento, le penali previste e può anche esercitare il diritto di esecuzione in danno, per tale intendendosi il diritto di far eseguire da altri operatori economici i lavori e le sostituzioni necessarie, addebitandone tutti i costi, debitamente documentati, all'aggiudicatario, fermo restando il diritto al risarcimento degli eventuali danni cagionati dal mancato tempestivo intervento in garanzia.

**Disponibilità delle parti di ricambio**

1. Il fornitore si obbliga, per cinque anni dal certificato di verifica di conformità a mettere a disposizione della stazione appaltante tutte le parti di ricambio di tutti gli arredi.

2. Il procedimento inizia con la richiesta dell'Ente che indica in modo preciso e dettagliato il tipo e la quantità della parte di ricambio necessaria ed il fornitore è obbligato a consegnarla o a farla consegnare entro cinque giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta.

3. Se il pezzo da sostituire necessita, per la sua installazione, dell'opera di personale specializzato, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto a fornirlo.

**ART. 19 – RUP E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

1. Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Direttore dell'ASP dott.ssa Eugenia Stefanini.

2. La suddetta è anche Direttore dell'esecuzione, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto.

**ART. 20 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL' ESECUTORE**

1. Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'appaltatore, se non è disposta dal Direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla Stazione appaltante.

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

2. Le modifiche non previamente approvate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il Direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'appaltatore, della situazione originaria preesistente.

**ART. 21 – CONSEGNA ED ACCETTAZIONE DEI PRODOTTI**

1. All'atto del ricevimento della merce l'Amministrazione dell'ASP effettuerà, tramite proprio personale all'uopo incaricato, controlli quantitativi e qualitativi sui prodotti che dovranno risultare conformi alle specifiche tecniche, alle caratteristiche merceologiche ed igieniche, ai requisiti di legge e ai requisiti definiti nel presente documento.

2. Nello specifico potranno essere eseguiti:

- controlli “a vista” sullo stato della merce consegnata;
- controllo della rispondenza della merce all'ordine;
- controllo della rispondenza della merce consegnata alla fattura accompagnatoria o DDT (documento di trasporto);
- controlli sullo stato igienico degli automezzi utilizzati per il trasporto.

3. Ad ogni arrivo la merce deve essere corredata o di fattura accompagnatoria o di DDT, previa intesa tra l'ASP ed il Fornitore, in duplice copia.

4. La firma all'atto del ricevimento della merce indica la mera attestazione della consegna del materiale e non l'accettazione.

5. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del materiale.

**ART. 22 – REFERENTE DEL FORNITORE**

1. Il Fornitore deve indicare il nominativo di un suo rappresentante che avrà il dovere di predisporre tutti gli adempimenti previsti contrattualmente e che fungerà da referente nei confronti dell'ASP.

2. Ogni comunicazione, segnalazione o reclamo eseguito nei confronti del Referente del Fornitore si intenderà eseguito al Fornitore medesimo.

3. Il Referente deve inoltre controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni ed i compiti stabiliti per il regolare funzionamento della fornitura.

**ART. 23 – IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO**

1. L'imposta sul valore aggiunto è a carico dell'ASP e l'eventuale aliquota ridotta deve ritenersi quella fissata per i soggetti invalidi.

2. L'ASP è soggetta alla normativa in materia di Split Payment.

**ART. 24 - PREZZI**

1. I prezzi saranno quelli dichiarati in sede di offerta.

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

2. Non saranno concesse revisioni dei prezzi offerti in sede di gara.

**ART. 25 – MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE DEL COMPENSO**

1. La Stazione appaltante provvederà al pagamento del corrispettivo spettante all'appaltatore a conclusione del montaggio e dello smaltimento imballi dell'intera fornitura e a seguito dell'esito positivo della verifica di conformità definitiva della fornitura. Il Direttore può decidere altre modalità di pagamento, in accordo con l'appaltatore.

2. La verifica di conformità avviene entro 30 giorni dal termine di esecuzione della prestazione a cui si riferisce ed è condizione essenziale per procedere alla emissione della documentazione fiscale da parte dell'appaltatore.

3. Il pagamento potrà essere effettuato solo se la ditta risulterà in regola con il documento unico di regolarità contributiva (DURC) in conformità all'art. 31, comma 3, della legge 9 agosto 2013, n. 98.

**ART. 26 – ONERI A CARICO DEL FORNITORE E OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO**

1. Il fornitore assume su di sé ogni responsabilità per infortuni o danni a persone e cose che dovessero verificarsi in dipendenza dell'esecuzione dell'appalto, qualunque ne sia la natura e la causa.

2. Sono completamente a carico del fornitore i rischi per perdite, incendi, furti e danni durante il trasporto, la sosta nei locali della RSA “Pio Istituto Campana”, la consegna e l'installazione, fino alla conclusione della posa in opera.

3. Sono inoltre a carico del fornitore l'eventuale formazione del cantiere, gli oneri connessi al trasporto e alla posa in opera, gli oneri inerenti l'assicurazione del personale occupato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato.

4. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

5. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

6. Il fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i sopra indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

7. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente convenzione.

8. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per effetti dell' art. 1381 del Cod. Civ. a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

**ART. 27 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. L'aggiudicatario si impegna a rispettare tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziati previsti dall' art. 3 della L. 136/2010 e s. m. i, fornendo all' ASP tutti i dati richiesti dalla legge per garantire il rispetto degli impegni assunti.
2. In particolare la Ditta si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione finanziaria connessa al contratto di cui trattasi, uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all' art. 3 comma 1 e 7, del D.Lgs 136/2010 e s.m.i.; gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati all' ASP, per iscritto e nei termini prescritti, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
3. La Ditta si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG fornito dall' ASP, salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall' art. 3, comma 3, della Legge 136/2010 e s.m.i.; l'Asp nel caso in cui si verifichi in contraddittorio con la Ditta l' inadempimento degli obblighi di cui all' art. 3 della citata Legge n. 136, può procedere alla risoluzione del contratto sottoscritto dandone comunicazione con lettera raccomandata.
4. La Ditta si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati al rapporto contrattuale in essere , a pena di nullità dei citati contratti, l' apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i. munendola di clausola risolutiva espressa da attivarsi nel caso di accertato inadempimento degli obblighi di tracciabilità, restando obbligato, in tale evenienza, a darne immediata comunicazione alla stazione appaltante; uguale impegno dovrà essere assunto dai subcontraenti a qualsiasi titolo interessati al contratto stipulato con l' aggiudicatario.

**ART. 28 – ASSICURAZIONE RCT E POLIZZA ASSICURATIVA**

1. La Ditta assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di terzi o di beni, tanto della Ditta quanto dell' Ente o di terzi, in dipendenza di omissioni , negligenze o altre inadempienze relative all' esecuzione delle prestazioni contrattuali ad essa riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. In esecuzione dell' obbligazione di cui sopra la ditta dovrà dimostrare di aver sottoscritto polizza assicurativa a copertura del rischio responsabilità civile della Ditta stessa in ordine allo svolgimento di tutte le attività contrattualmente previste, per qualsiasi danno che la Ditta possa arrecare all' ASP, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi.
3. A tal proposito si richiede che venga esplicitamente indicato che l' ASP viene considerato “terzo” a tutti gli effetti.
4. Il massimale della polizza assicurativa negli importi sopra fissati verrà versato qualora l'evento dannoso o il sinistro venga reclamato ne 24 (ventiquattro) mesi successivi alla cessazione delle attività oggetto della convenzione e deve prevedere la rinuncia dell'assicuratore, a qualsiasi

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di mancato o parziale pagamento dei premi assicurativi, in deroga a quanto previsto dall'articolo 1901 cod.civ. , di eventuali dichiarazioni inesatte/o reticenti, in deroga a quanto previsto dagli articoli 1892 e 1893 cod. civ.

**ART. 29 – CESSIONE DEI CREDITI**

1. Le cessioni di credito sono ammesse con le modalità previste dall' art. 106 comma 13 del D.Lgs 50/16.

**ART. 30 - PENALI**

1. La Ditta aggiudicatrice, nell' esecuzione della fornitura, ha l' obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamento nonché al presente Documento e a quanto dichiarato in sede di gara.

2. Ove la Ditta non attenda a tutti gli obblighi dichiarati in sede di offerta, ovvero violi le disposizioni del presente documento, è obbligata al pagamento di una penale, in relazione all' entità del disservizio.

3. L' applicazioni delle penalità sarà preceduta da regolare contestazione scritta, alla quale la Ditta ha facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre sette giorni solari successivi decorrenti dalla data di invio della comunicazione.

4. L' importo delle penali verrà decurtato dalla prima fattura utile; la ditta dovrà emettere la corrispondente nota di credito; fino a quando non saranno pervenute tali note di credito non si procederà al pagamento delle fatture.

5. Saranno applicate le seguenti penali in caso di ritardo nelle consegne dei prodotti e dei ricambi, oltre i termini dichiarati in sede di gara:

- per i primi cinque giorni la penale sarà pari all'1 (uno) per mille del valore della fornitura per ogni giorno consecutivo di ritardo;

- per i giorni successivi fino al massimo di giorni dieci la penale sarà raddoppiata dopo di che l' Ente potrà effettuare l' acquisto dei prodotti occorrenti presso altra Ditta del settore e l' eventuale maggiore spesa sarà addebitata alla Ditta aggiudicataria.

6. Nel caso si verificassero, da parte della Ditta inadempienze tali da rendere insoddisfacente il servizio, l' ASP potrà risolvere il contratto anche prima della scadenza procedendo nei confronti della Ditta alla determinazione dei danni eventualmente sofferti; l'accertamento dei danni sarà effettuato dall' ASP in contraddittorio con i Rappresentanti della Ditta stessa; nel caso di loro assenza o impedimento si procederà agli accertamenti in presenza di due testimoni, anche dipendenti dell' ASP.

**ART. 31 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO**

1. Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 108 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

**ART. 32 – CLAUSOLE DI RISOLUZIONE ESPRESSA**

1. Salva la risoluzione per inadempimento di cui all’art. 31, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 1456 del c.c., a tutto rischio dell’appaltatore, con riserva di risarcimento danni nei seguenti casi:

- a. frode, a qualsiasi titolo, da parte dell’appaltatore nell’esecuzione delle prestazioni affidate;
- b. ingiustificata sospensione della fornitura;
- c. non corrispondenza della fornitura con quanto indicato dal presente Capitolato;
- d. il venire meno dei requisiti tecnici posti alla base dell’aggiudicazione della gara;
- e. subappalto;
- f. cessione in tutto o in parte del contratto a terzi;
- g. mancato rispetto ripetuto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi;
- h. riscontro, durante le “verifiche ispettive” eseguite dalla Stazione appaltante presso l’appaltatore, di “non conformità” che potenzialmente potrebbero arrecare grave nocumento alla qualità della fornitura e/o rischi di danni economici e/o di immagine alla Stazione appaltante stessa, in conformità all’art. 12 del presente Capitolato;
- i. ripetuto ed ingiustificato mancato adeguamento alle direttive impartite dalla stazione appaltante;
- l. mancato rispetto ripetuto degli obblighi di legge in materia di ambiente e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- m. mancato grave rispetto degli obblighi di legge in materia di tutela della privacy;
- n. mancato rispetto del luogo di consegna della fornitura prescritto contrattualmente;
- o. inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali.

2. I casi elencati saranno contestati all’appaltatore per iscritto dalla Stazione appaltante, previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.

3. Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti, per i quali la stazione appaltante non abbia ritenuto avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell’appaltatore di qualsivoglia natura.

4. Nel caso di risoluzione, la Stazione appaltante si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall’appaltatore il rimborso di eventuali spese incontrate in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto; in tal caso all’appaltatore può essere corrisposto il compenso pattuito in ragione della parte di prestazione regolarmente eseguita, nei limiti in cui la medesima appaia di utilità per la stazione appaltante.

**ART.33– RECESSO**

1. Per la disciplina del recesso del contratto si applica l’art. 109 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA “PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**Via F. Donati n.100/116 55047 – Seravezza (Lu)**

---

**ART. 34 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

1. Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la Stazione appaltante e l'appaltatore, che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, è competente in via esclusiva il Foro di Lucca.

**ART. 35 – BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI DI AUTORE**

1. La Ditta assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti dell'Ente azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati, il Fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio; in questo caso l'Ente è tenuto ad informare prontamente per iscritto il Fornitore delle suddette iniziative giudiziarie.
3. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente, tentata nei confronti dell'Ente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, quest'ultimo ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto.

**ART. 36 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI - DPR 62/2013**

1. La Ditta dà atto di conoscere e di impegnarsi a rispettare per quanto compatibile con l'incarico in questione il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” emanato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/03/2011 n. 165 ed approvato con DPR n. 62 del 16/04/2013 e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici dell'ASP.
2. Il Codice di comportamento dei dipendenti dell'ASP è reperibile sul sito dell'Asp all'URL: <http://www.piocampana.it/amministrazionetrasparente/disposizioni generali/attigenerali>.
3. In caso di violazione degli obblighi derivanti dal predetto codice il contratto può essere risolto con le modalità di cui al precedente art. 25.

**ART. 37 – NORME FINALI**

1. Per quanto non previsto dal presente Capitolato speciale si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge in materia e che saranno emanate durante la vigenza contrattuale.

**ART. 38 – SPESE CONTRATTUALI**

1. Sono a carico della Ditta, senza alcuna possibilità di rivalsa nei confronti dell'Ente, tutte le spese del contratto.

**ALLEGATO “A”** :Elenco caratteristiche, dimensioni e quantità degli arredi oggetto della fornitura

**ELENCO CARATTERISTICHE FORNITURA ARREDI**

<b>Articolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Q.ta</b>
<b>LETTO ELETTRICO AD ALTEZZA VARIABILE</b>	<p>Letto elettrico a 3 snodi 4 sezioni; schienale, cosce e gambe con attuatore elettrico; bacino fisso; completo di pulsantiera con inibizione comandi, abbassamento di emergenza in caso di mancanza di energia elettrica tramite 2 batterie tampone e sistema di controllo per operatore.</p> <p>Autoregressione schienale e autoregressione femorale</p> <p>Motore 24 V. a basso impatto energetico</p> <p>Dispositivo medico marcato CE DDM . 93/42 CEE appartenente alla Classe 1 - Protezione elettrica Classe 2</p> <p><b>Configurazione:</b></p> <p>Altezza variabile mediante attuatore elettrico - piano rete in doghe acciaio.</p> <p><b>Struttura:</b></p> <p>Realizzata in tubo d'acciaio saldato e verniciato con un rivestimento in polvere di poliestere a lunga durata.</p> <p>Telaio realizzato in tubolare di acciaio a sezione rettangolare 40x20mm e comprende due supporti per inserimento asta.</p> <p>Sono presenti n°4 ferma materassi.</p> <p><b>Carrello:</b></p> <p>Realizzato con profili in acciaio 40x40 mm. Il carrello garantisce una luce libera di 150 mm permettendo l'inserimento di qualsiasi sollevatore anche ad altezza minima dal piano rete.</p> <p><b>Finitura:</b></p> <p>Verniciatura a polveri termoindurenti epossidiche.</p> <p><b>Accessori:</b></p> <p>Su richiesta il letto può essere equipaggiato per rispondere alle molteplici necessità tra cui: lampada flessibile, asta sollevamaterassi, ausilio di movimentazione, asta portaflebo, supporto pulsantiera flessibile, supporto per pappagallo, supporto per sacca di drenaggio, alzata sponde, materassino di protezione caduta ospite.</p> <p><b>Movimentazioni:</b></p> <p>Piano rete a quattro sezioni in doghe alluminio, tre mobili ed una fissa. La movimentazione sezione schienale avviene mediante attuatore elettrico; sezione cosce e gambe regolabile mediante attuatore elettrico; sezione bacino fissa.</p> <p>Variazione in altezza. Movimentazione elettrica tramite attuatori 24V per regolazione</p>	12

rete e altezza per un notevole risparmio energetico.

**Ruote - Dimensioni:**

Ø 100 mm

4 ruote piroettanti diametro 100 mm con freni singoli.

Freno centrale optional

Peso massimo della persona Kg.165. Sicurezza lavoro Kg.195 Regolazione altezza cm.36/80. Spina con trasformatore SMPS (Switch-Mode-Power-Supply) con consumo in Stand-by di 0,5 Watt. Massima sicurezza per l'ospite sin dalla spina di corrente. Abbassamento di emergenza tramite n°2 batterie tampone da 9V in caso di mancata erogazione elettrica.

Testate e Pediere con Design classico. Montanti in legno massello, pannello in agglomerato di legno rivestito in materiale antigraffio.

Le sponde continue (due per lato) sono realizzate in legno massello rivestite in materiale antigraffio, testate 30.000 volte secondo le nuove normative 60601-2-52. Lo sganciamento delle sponde avviene tramite un pulsante che rende l'operazione assolutamente facile. Misure del piano rete 90x200 cm. Misure completo testiera e pediera 103x213 cm.

**Conformità**

Il letto viene fornito con dichiarazione conformità CE, regoalre manuale d' uso e manutenzione ed etichetta di rintracciabilità

**MATERASSO**

Materasso per letto ignifugo Classe 1IM FF interno in poliuretano espanso denominato CM3037 densità 30/mc h cm 11. Interposto denominato Tekna Barriera FR 90% viscosa 10% poliestere del peso di gr.140/mq. Ovatta Ignifuga composta da 100% mix di fibre tessili in fiocco di poliestere del peso di gr. 300/mq Tessuto ignifugo 100 % pollestere, sfoderabile con cerniera, lavabile in lavatrice a 40° senza centrifugare. Misure 90x12x198 cm.

12

**CUSCINI**

Cuscino ignifugo classe 1IM

12

**COMODINO**

Comodino realizzato in conglomerato ligneo nobilitato melaminico spessore 18 mm, base con 4 ruote piroettanti e tamponamento frontale, anta bassa bordata in ABS mm2, cerniere con apertura a 180° servoassistita, cassetto superiore scorrevole su guide metalliche a mezzo di rotelle in teflon completo di fermo antiestrazione, laterali in metallo con piano di fondo ad alto spessore, maniglie in metallo ergonomiche di facile presa passo 160 mm. Finitura: Fianchi e primo cassetto color castagna; struttura, top e sportello basso olmo R37003.

12

**Dim. 45x45x75H cm.**

**Conformità**

Il comodino viene fornito con certificazione di basso contenuto formaldeide.

<b>ARMADIO</b>	<p>Armadio realizzato in conglomerato ligneo nobilitato melaminico spessore 18 mm, fianchi a vista bordati in ABS 2 mm, tamponamento frontale con piedini a scomparsa regolabili dall'interno, schienale rigido, divisorio centrale, un vano con asta appendiabiti e ripiano basso, l'altro con due cassetti interni scorrevoli su guide metalliche a scorrimento con rotelle in teflon e fermo antiestrazione, frontale in coordinato, laterali in metallo con fondo a spessore, e tre ripiani regolabili, ante bordate in ABS 2 mm, a filo luce con apertura a 180° servoassistita regolabile su tre assi, maniglie in metallo ergonomiche di facile presa passo 320 cm.</p> <p>Finitura: fianchi castagna, ante olmo R37003</p> <p><b>Dim. 90x55,5x200H cm.</b></p> <p>Certificazione di basso contenuto formaldeide.</p>	12
<b>SCRITTOIO RECLINABILE</b>	<p><b>Scrittoio</b> realizzato con piano di lavoro di spessore 25 mm, angolo esterno arrotondato, bordo in abs 2mm, sostenuto da staffe sottostanti e fissato su pannello a parete alto complessivamente 110 cm da terra.</p> <p><b>Pannello</b> finitura olmo R37330; top scrittoio finitura castagna.</p> <p><b>Scarpiera separata</b> con ante a ribalta, di dimensioni 40Px30x80H con finitura fianchi castagna; top finito e lato principale con sportelli finitura olmo R37003.</p> <p><b>Mensola</b> di lunghezza 80 cm, profondità 25 cm, spessore 25mm, con alzatina parete. Finitura olmo R37003.</p> <p>Certificazione di basso contenuto formaldeide.</p>	1
<b>SCRITTOI A MISURA</b>	<p><b>Scrittoi</b> a misura realizzati con piano di lavoro di spessore 25 mm, angolo esterno arrotondato, bordo in abs 2mm, sostenuto da una gamba finitura champagne e dal lato opposto da una <b>scarpiera</b>, con ante a ribalta, di dimensioni 40Px30x78H con finitura fianchi castagna; top e lato principale con sportelli finitura olmo R37003.</p> <p><b>Mensola</b> di lunghezza 80 cm, profondità 25 cm, spessore 25mm, con alzatina parete. Finitura olmo R37003.</p> <p>Certificazione di basso contenuto formaldeide.</p>	5
<b>BOISERIE RETROLETTO</b>	<p>Rivestimento murale vinilico eterogeneo con rovescio in PVC in classe B-S2,D0. Standard di prodotto EN15102, effetto tessuto finitura neutra, codice 3942052 con certificazione al fuoco B-s2 d0. Rifinitura cornice di larghezza 6 cm in verticale e 10 cm in orizzontale, finitura olmo R37003. Applicazione a parete. Dimensioni variabili camera per camera.</p>	12

<b>ARMADIO DIVISORIO CON TENDA</b>	<p>Armadio contenitore realizzato in conglomerato ligneo nobilitato melaminico, finitura castagna sui fianchi e olmo sulle ante, apertura senza maniglia.</p> <p>Dimensioni 25Lx40Px190H cm.</p> <p>Elemento telescopico snodato in alluminio come supporto di tenda ignifuga, bianca.</p> <p>Forma come da progetto.</p>	6
<b>TENDE DIVISORIE</b>	<p>Tende ignifughe Classe 1 di ricambio. Stessa finitura di quelle fornite per l'armadio divisorio.</p>	6
<b>SEDUTE</b>	<p>Seduta realizzata con fusto in faggio tinta naturale. Seduta e schienale imbottiti in espanso ignifugo, rivestito in ecopelle ignifugo. Sottopiedi in plastica. Seduta Omologata. Dimensioni: 59Lx52Px46/67/91H cm. Finiture come da accordi presi durante il sopralluogo. Omologazione in classe 1IM.</p>	12
<b>COPRILETTO</b>	<p>Copriletto per letto singolo realizzato in tessuto ignifugo in Classe 1IM. Finiture da decidere</p>	12
<b>TAVOLINO SERVITORI</b>	<p>Tavolino servitore servisponda letto</p>	2

RICHIESTA DI PREVENTIVO, FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., PER LA FORNITURA E POSA DI VARI ARREDI PER NUOVO NUCLEO ALZHEIMER - CIG ZA42D96A5B

DETTAGLIO ECONOMICO

TIPOLOGIA	QUANTITA'	IMPORTO UNITARIO A BASE DI GARA, OLTRE IVA	IMPORTO UNITARIO OLTRE IVA OFFERTO IN RIBASSO RISPETTO ALL'IMPORTO UNITARIO A BASE DI GARA	IMPORTO OFFERTO, AL NETTO DI IVA
Letto elettrico ad altezza variabile	12	1.193,00		0,00 €
Materasso	12	148,00		0,00 €
Cuscino	12	33,00		0,00 €
Comodino	12	157,00		0,00 €
Armadio	12	439,00		0,00 €
Scrivania reclinabile con scarpiera	1	550,00		0,00 €
Scrivania a misura con scarpiera	5	561,00		0,00 €
Boiserie retroletto	12	387,00		0,00 €
Armadio divisorio con tenda	6	703,00		0,00 €
Tende divisorie	6	137,00		0,00 €
Sedute	12	140,00		0,00 €
Tavolini servitore	2	200,00		0,00 €
Copriletto	12	100,00		0,00 €
TOTALE OFFERTO IN RIBASSO RISPETTO ALLA BASE DI GARA DI €.				39.959,00

IL VALORE CONTENUTO NELLA CASELLA A SFONDO GIALLO DOVRA' ESSERE INSERITO NELLO SPAZIO RELATIVO ALL'OFFERTA ECONOMICA SULLA PIATTAFORMA START

## ALLEGATO

### MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/[ ]/S [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente <sup>(3)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	<b>Residenza Socio – Sanitaria “Pio Istituto Campana” – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona</b>
Codice fiscale :	<b>82001750460</b>
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	<b>Fornitura e posa in opera di vari arredi per nuovo nucleo Alzheimer</b>
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	<b>ZA42D96A5B</b>
CUP (ove previsto)	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	.....
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ..... ] [ ]
Indirizzo postale:	.....
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	..... [.....] .....
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Si [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Si [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e,	[ ] Si [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	.....
Posizione/Titolo ad agire:	<b>Legale rappresentante</b>
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

***In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2.	Corruzione <sup>(13)</sup>
3.	Frode <sup>(14)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<p><input type="checkbox"/> <b>Si</b> <input type="checkbox"/> <b>No</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(19)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)</b> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b>  - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <p>- ha risarcito interamente il danno?</p> <p>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>Si</b> <input type="checkbox"/> <b>No</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>Si</b> <input type="checkbox"/> <b>No</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Si</b> <input type="checkbox"/> <b>No</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Si</b> <input type="checkbox"/> <b>No</b></p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Si</b> <input type="checkbox"/> <b>No</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Si</b> <input type="checkbox"/> <b>No</b></p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

**α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE**

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

**A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)**

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>I</b></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p><b>Camera di Commercio di.....</b></p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone:</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

<b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[ ..... ]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]  [ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup>
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....] <sup>(40)</sup>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Luogo e data

.....

Il rappresentante legale .

( firma )

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

## Offerta Economica

Il sottoscritto MARCELLO BARBAFIERA, nella sua qualità di Legale rappresentante, autorizzato a rappresentare legalmente GENERALI ARREDAMENTI SRL, con sede legale in Pistoia ,Via Pisa , 8;

In merito al lotto denominato "FORNITURA E POSA IN OPERA DI VARI ARREDI " relativo alla gara "FORNITURA E POSA IN OPERA DI VARI ARREDI " formula la seguente offerta economica:

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara: 1,88943 %.

**Importo offerto al netto dell'IVA: Euro 39.204,00**

Oltre a oneri di sicurezza al netto dell'IVA di: Euro -

Importo finale totale offerto al netto dell'IVA: Euro 39.204,00

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di aver giudicato i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi;
- di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto e di ogni circostanza particolare e generale che possa aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione della medesima o per il diverso termine previsto dal bando o, in assenza dello stesso, nella lettera d'invito a gara;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle disposizioni in materia di condizioni di lavoro;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito a gara e, ove presente, nel capitolato speciale di appalto e nei suoi eventuali allegati e nello schema di contratto.

li 13/07/2020

RICHIESTA DI PREVENTIVO, FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., PER LA FORNITURA E POSA DI VARI ARREDI PER NUOVO NUCLEO ALZHEIMER - CIG ZA42D96A5B

DETTAGLIO ECONOMICO

TIPOLOGIA	QUANTITA'	IMPORTO UNITARIO A BASE DI GARA, OLTRE IVA	IMPORTO UNITARIO OLTRE IVA OFFERTO IN RIBASSO RISPETTO ALL'IMPORTO UNITARIO A BASE DI GARA	IMPORTO OFFERTO, AL NETTO DI IVA
Letto elettrico ad altezza variabile	12	1.193,00	1.170,00	14.040,00 €
Materasso	12	148,00	145,00	1.740,00 €
Cuscino	12	33,00	32	384,00 €
Comodino	12	157,00	156,00	1.872,00 €
Armadio	12	439,00	430,00	5.160,00 €
Scrivania reclinabile con scarpiera	1	550,00	540	540,00 €
Scrivania a misura con scarpiera	5	561,00	550,00	2.750,00 €
Boiserie retroletto	12	387,00	380,00	4.560,00 €
Armadio divisorio con tenda	6	703,00	690,00	4.140,00 €
Tende divisorie	6	137,00	135	810,00 €
Sedute	12	140,00	134	1.608,00 €
Tavolini servitore	2	200,00	200	400,00 €
Copriletto	12	100,00	100,00	1.200,00 €
<b>TOTALE OFFERTO IN RIBASSO RISPETTO ALLA BASE DI GARA DI €.</b>				<b>39.204,00 €</b>

IL VALORE CONTENUTO NELLA CASELLA A SFONDO GIALLO DOVRA' ESSERE INSERITO NELLO SPAZIO RELATIVO ALL'OFFERTA ECONOMICA SULLA PIATTAFORMA START