

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

COPIA

Estratto dal verbale della seduta del 7 maggio 2019

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 10 del 7.05.2019

.....

Oggetto: - **Ridefinizione della dotazione organica della Residenza Socio - Sanitaria "Pio Istituto Campana" A.P.S.P.**
- **Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019 – 2021**
- **Piano annuale delle assunzioni Anno 2019**

=====

L' anno **duemiladiciannone** e questo di **sette** del mese di **maggio** alle ore 21:00 in Seravezza, presso la sede dell' Ente, si è riunito il Consiglio di Amministrazione , previa trasmissione degli inviti scritti, ai sensi dell' art. 9 dello Statuto dell' Azienda , nelle persone dei Consiglieri :

- VENTURINI Renzo	Presidente	- P
- DAL TORRIONE Pier Carlo	Vice Presidente	- P
- SALVETTI Marco	Consigliere	- P
- POLIDORI Luca	Consigliere	- P
- VOLPI Don Luca	Consigliere	- P

Risultano presenti n. 5 componenti del Consiglio di Amministrazione.

Presiede la seduta il sig. Venturini Renzo Presidente dell' Ente.

Assiste la sottoscritta Sig.ra Stefanini Eugenia, Direttore, incaricata della redazione del verbale.

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

..... OMISSIS

Il Consiglio di Amministrazione

Premesso che

- con Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 10 del 17.01.2006 questo Ente veniva trasformato, con decorrenza 1° aprile 2006, in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ai sensi della L.R. n. 43 del 03.08.2004 e contestualmente veniva approvato lo Statuto della stessa, già deliberato, sotto forma di proposta, con atto del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 20.07.2005;
- l' art. 16, comma 2, del suddetto Statuto, prevede che spetta al Consiglio di Amministrazione stabilire la dotazione organica del personale “secondo criteri di economicità basati sulle effettive necessità funzionali connessi agli obiettivi prefissati ed in base al livello dei servizi erogati”;
- con deliberazione C.d.A. n. 3 del 26.02.2008 è stato approvato il Regolamento di Organizzazione dell'Azienda, il quale all'art. 23 stabilisce che, su proposta del Direttore, il Consiglio di Amministrazione definisce, con atto deliberativo, la dotazione organica dell'Azienda;
- l'art.11, comma 2, del D.Lgs. n.207/2001 “Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza , a norma dell'art. 10 della legge 8 novembre 2000 n.328”, prevede che le aziende pubbliche di servizi alla persona adottano “...il metodo della programmazione delle assunzioni secondo quanto previsto dall'art.39, commi 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449.....”;
- l'art. 4 del citato Regolamento di Organizzazione prevede che l'Azienda deve redigere un programma annuale e triennale delle assunzioni, come stabilito dall' art. 6 del D.lgs. n. 165/01;
- il citato art.6 del D.lgs. n. 165/01 prevede inoltre che le dotazioni organiche devono essere determinate in funzione delle finalità di efficienza, razionalizzazione della spesa, migliore utilizzo delle risorse umane, previa verifica degli effettivi bisogni e che la loro variazione è determinata in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- l'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale da parte delle pubbliche amministrazioni costituisce il presupposto per poter procedere all'assunzione di personale nonché, in presenza dei requisiti prescritti, alla graduale stabilizzazione del personale non dirigenziale con contratto a tempo determinato;

Richiamato

- l'art. 6-ter, comma 1, del Decreto Legislativo 165/2001, e s.m.i., a tenore del quale “con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali”;

Via F.Donati, 100/116 – 55047 SERAVEZZA (Lucca)
Tel. 0584 756146 / 0584 756123 – Fax 0584 756402 –
E mail: info@piocampana.it
C.F. 82001750460 – P.IVA 01346420464

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

Dato atto

- che, conseguentemente a quanto sopra, sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018, è stato pubblicato il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8 maggio 2018, recante le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche”;

- che i concetti fondamentali espressi nelle summenzionate linee guida possono essere riassunti come appresso indicato:

- il piano triennale di fabbisogno del personale deve svilupparsi in una prospettiva triennale, e deve essere adottato – e quindi modificato – annualmente, in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale;
- il piano triennale di fabbisogno del personale – nell’ottica della concreta affermazione dei principi di pubblicità e trasparenza - deve costituire oggetto di pubblicazione, che per gli Enti Locali può essere effettuata per il tramite del sistema SICO;
- a seguito dell’approvazione del Decreto Legislativo 75/2017, è da considerarsi introdotta nel nostro ordinamento una nuova nozione di dotazione organica, che da strumento cristallizzato in un atto sottoposto ad un iter complesso per la corrispondente adozione, diviene adesso un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile;
- nel rispetto del menzionato indicatore di spesa potenziale massima sostenibile, si può procedere annualmente alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della propria consistenza di personale, in base ai fabbisogni programmati;

Considerato

che fra le finalità previste dallo Statuto dell’Azienda vi sono quelle volte a provvedere all’accoglienza di anziani non autosufficienti, adulti inabili ed anziani autosufficienti, sia in regime residenziale che diurno, offrendo prestazioni di assistenza sociale e sanitaria e di valorizzare l’integrità individuale degli ospiti;

Richiamate

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.11 del 26.04.2017 con la quale veniva ridefinita come segue la dotazione organica dell’ Azienda:

- AREA amministrativa con un numero di posti pari a n.3, di cui coperti n.3;
- AREA socio – sanitaria – assistenziale con un numero di posti pari a n.7, di cui coperti 4;
- AREA tecnico – economale con un numero di posti pari a 0, di cui coperti 0;

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.8 del 08.01.2018 con la quale veniva confermata la suddetta dotazione organica dell’Azienda e, contestualmente, veniva approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018 – 2020 ed il piano annuale delle assunzioni Anno 2018”;

Considerato

che, l’incertezza in merito alla copertura dei posti letto determinata, negli ultimi anni, dalla applicazione, da parte degli enti competenti, di provvedimenti zionali anticipatori delle politiche regionali in materia di gestione ed organizzazione della residenzialità toscana per anziani non autosufficienti e, più recentemente, dalle nuove modalità di ricovero nella Struttura (sistema cd.

Via F.Donati, 100/116 – 55047 SERAVEZZA (Lucca)

Tel. 0584 756146 / 0584 756123 – Fax 0584 756402 –

E mail: info@piocampana.it

C.F. 82001750460 – P.IVA 01346420464

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

“libera scelta”) previste dall’accordo contrattuale per l’erogazione di prestazioni in favore di anziani non autosufficienti stipulato nell’anno 2017 con l’Asl Toscana Nordovest e la SdS Versilia, in applicazione della DGRT n. 398 del 07.04.2015 avente ad oggetto “*Percorso di attuazione del principio della libera scelta ai sensi dell’art.2, comma 4, L.R. 82/2009 Accreditalamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato*” e della successiva DGRT n. 995 dell’1.10.2016 all’oggetto “*Schema di accordo contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra soggetti pubblici e soggetti gestori delle strutture socio – sanitarie accreditate per l’erogazione di prestazioni in favore di anziani non autosufficienti (omissis)*”, inducono questa Amministrazione a continuare ad avvalersi prevalentemente della esternalizzazione dei servizi e ad adottare modalità organizzative più elastiche e calibrabili sulla base dei posti letto effettivamente ricoperti, fatta eccezione (oltre che per il personale amministrativo) per il personale infermieristico, con il quale si ritiene preferibile instaurare un rapporto di lavoro dipendente, considerate le caratteristiche, le mansioni ed il ruolo di tale figura professionale all’interno delle RSA;

Richiamato

altresì quanto stabilito:

- dalla Deliberazione della Giunta Regione Toscana n. 402/04, concernente “Azioni per la riqualificazione del processo assistenziale a favore delle persone anziane non autosufficienti”, che contempla, tra l’altro, una parte relativa alle Strutture Residenziali per persone anziane non autosufficienti, nella quale vengono fornite indicazioni e parametri per l’articolazione “modulare” dei servizi;
- dal D.P.G.R.T. 9 gennaio 2018 n.2/R avente ad oggetto : “ *Regolamento di attuazione dell’articolo 62 della L.R. 24 febbraio 2005 n.41 (Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)*”, con il quale sono stati ridefiniti i requisiti minimi professionali del personale addetto alle strutture residenziali per persone anziane non autosufficienti (Residenze Sanitarie Assistenziali) oltre che i rapporti minimi che devono essere garantiti tra personale e numero oltre che livello di gravità o complessità degli utenti;

Dato atto

che attualmente, come da contratto d’appalto in data 27.12.2013 (e successivi atti aggiuntivi), avente vigenza sino al 31.12.2020, risultano esternalizzati complessivamente i seguenti servizi : assistenza di base, ristorazione, pulizie, fisioterapico, animazione socio educativa, lavaggio biancheria piana e personale;

Dato atto

che le suddette necessità, circostanze e disposizioni normative devono essere tenute presenti nella individuazione delle risorse umane, suddivise per categorie professionali, di cui l’Azienda necessita al fine di realizzare i propri obiettivi ed attuare tutte le funzioni e azioni di propria competenza;

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

Ritenuto

pertanto necessario ridefinire, come segue, la dotazione organica dell’Azienda, individuando le risorse umane, suddivise per categorie professionali, di cui quest’ultima ha complessivamente bisogno al fine di realizzare i propri obiettivi ed attuare tutte le funzioni ed azioni di propria competenza, tenuto conto altresì dei servizi attualmente esternalizzati ed in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale:

- mantenere le tre Aree funzionali sopra richiamate, modificando la dotazione organica, secondo la proposta del Direttore di cui all’**allegato “A”** facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, come segue:

- AREA amministrativa con un numero di posti pari a n.3 (di cui n.1 part time) , di cui coperti n.3;
- AREA socio – sanitaria – assistenziale con un numero di posti pari a n.6, di cui coperti 3;
- AREA tecnico – economale con un numero di posti pari a 0, di cui coperti 0;

Preso atto

altresì degli schemi di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019 – 2021 e piano annuale delle assunzioni anno 2019 di cui agli **allegati “B” e “C”** predisposti dal Direttore e che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Dato atto

che la suddetta programmazione del fabbisogno di personale 2019 – 2021 e piano annuale delle assunzioni anno 2019, tiene conto di quanto stabilito dal quarto periodo dell’art. 18, comma 2-bis, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 convertito con Legge n.133/08 e s.m.i., il quale, introducendo una deroga al principio della riduzione dei costi del personale (di cui ai periodi 1°, 2° e 3° del medesimo articolo) per gli organismi che operano in settori cosiddetti sensibili, nei quali il contingente di personale occupato può incidere sull’erogazione di prestazioni volte alla cura di interessi costituzionalmente protetti, prevede che “ *Le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio – assistenziali ed educativi, scolastici e per l’infanzia, culturali e alla persona (ex ipab) e le farmacie sono escluse dai limiti di cui al precedente periodo, fermo restando l’obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati*”;

Considerato

che il personale che si prevede di assumere secondo gli allegati programmazione del fabbisogno di personale 2019 – 2021 e piano annuale delle assunzioni anno 2019, è necessario per il rispetto dei parametri di personale previsti dalle sopracitate disposizioni regionali e per l’erogazione di servizi adeguati alle esigenze e caratteristiche delle persone assistite dall’Azienda;

Preso atto

infine dell’Organigramma Funzionale predisposto dal Direttore di cui all’**allegato “D”**, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

Ritenuto

quanto sopra predisposto dal Direttore rispondente agli intendimenti di questo Consiglio di Amministrazione;

Visto

il parere favorevole espresso in merito dal Revisore Unico dell’Azienda di cui all’**allegato “E”** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti

i pareri di regolarità tecnica e di legittimità, espressi in merito dal Direttore dell’ Ente, di cui all’ **allegato “F”** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Con voti favorevoli n. 5 espressi per appello nominale, su n. 5 presenti e n. 5 votanti;

Delibera

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, la **Dotazione organica** dell’Azienda cui all’**Allegato “A”** che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, suddivisa in:

- AREA amministrativa con un numero di posti pari a 3 di cui n.1 part – time 75%
 - AREA socio-sanitaria-assistenziale, con un numero di posti pari a 6 di cui n.1 part – time 50%
 - AREA tecnico-economale, con un numero di posti pari a 0
- per un totale di posti in dotazione organica pari a n. 8,25

2. di approvare il **Piano Triennale del fabbisogno di personale (PTFP) 2019 – 2021** di cui all’ **Allegato “B”** che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. di approvare il **Piano Annuale delle assunzioni anno 2019** di cui all’**Allegato “C”** che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

4. di approvare l’**Organigramma Funzionale** dell’Azienda di cui **all’Allegato “D”** che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

5. di dare atto che il Direttore provvederà alla graduale attuazione di quanto deliberato nell’ambito delle risorse assegnate e disponibili nei bilanci degli esercizi di riferimento;

6. di dare atto che quanto deliberato rimane subordinato alle disposizioni legislative e contrattuali che dovessero intervenire a regolare diversamente la materia .

Di seguito

Il Presidente pro-tempore propone di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione

Il Consiglio di Amministrazione

Con voti favorevoli n. 5 espressi per appello nominale, su n. 5 presenti e n. 5 votanti

Approva

la eseguibilità immediata della presente deliberazione .

.....OMISSIS.....

Via F.Donati, 100/116 – 55047 SERAVEZZA (Lucca)

Tel. 0584 756146 / 0584 756123 – Fax 0584 756402 –

E mail: info@piocampana.it

C.F. 82001750460 – P.IVA 01346420464

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

ALLEGATO “A”
alla deliberazione C.d.A. n. 10 el 7.05.2019

<p>Dotazione Organica della Residenza Socio - Sanitaria "Pio Istituto Campana" Azienda Pubblica di Servizi alla Persona VIGENTE AL 7.05.2019</p>
--

Premesso

- che , secondo le attuali condizioni autorizzative, l’Azienda può ospitare:
 - n.44 soggetti non autosufficienti in regime residenziale , di cui:
 - N. 34 in stato di non autosufficienza stabilizzata , tipologia base (Modulo n.1 Del. GRT 402/04)
 - N. 6 con disabilità prevalentemente di natura cognitivo-comportamentale (Modulo n.3 Del. GRT 402/04)
 - N. 4 in stato vegetativo persistente (Modulo n.4 Del. GRT 402/04)
 - N.7 soggetti in regime semiresidenziale di cui n. 6 non autosufficienti e n.1 autosufficiente
- che l’applicazione dei parametri di personale previsti dalla Regione Toscana in base alle suddette caratteristiche quali – quantitative degli ospiti determina la consistenza della dotazione organica complessiva (diretta e indiretta) necessaria al funzionamento della Struttura ;
- che con contratto d’appalto in data 27.12.2013 e successivi atti aggiuntivi sono stati esternalizzati i seguenti servizi : assistenza di base, ristorazione, pulizie, fisioterapico, animazione socio educativa, lavaggio biancheria piana e personale;
- che per la sostituzione di personale dipendente assente per brevi periodi (ferie, malattia, permessi etc.) oltre che per necessità temporanee, sarà utilizzato il sistema della somministrazione di lavoro temporaneo tramite idonea Agenzia Interinale, ove non sufficiente il personale in servizio;
- che nel corso del 2018 si è reso vacante un ulteriore posto di infermiere professionale per dimissioni di n.1 dipendente a tempo indeterminato;

viene determinata come segue, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, la dotazione organica dell’Azienda necessaria per garantire le prestazioni non esternalizzate (Servizio infermieristico ed amministrativo):

Via F.Donati, 100/116 – 55047 SERAVEZZA (Lucca)
Tel. 0584 756146 / 0584 756123 – Fax 0584 756402 –
E mail: info@piocampana.it
C.F. 82001750460 – P.IVA 01346420464

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
 Seravezza
 Provincia di Lucca

AREA AMMINISTRATIVA							
CAT.	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI Part -Time	POSTI VACANTI Tempo pieno	TOTALE Posti vacanti
D5	1	0	1	1	0	0	0
C5	1	0	1	1	0	0	0
C2	0	0,75	0,75	0,75	0	0	0
TOTALE	2	0,75	2,75	2,75	0	0	0

AREA SOCIO-SANITARIA-ASSISTENZIALE ¹							
CAT.	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI Part -Time	POSTI VACANTI Tempo pieno	TOTALE Posti vacanti
C4	1	0	1	1	0	0	0
C2	2	0	2	2	0	0	0
C1	2	0,50	2,50	0	0,50	2	2,50
TOTALE	5	0,50	5,50	3	0,50	2	2,50

¹ Sono completamente esternalizzati i seguenti servizi :
 assistenza di base, fisioterapico, animazione socio educativa

AREA TECNICO-ECONOMALE ²							
CAT.	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI Part -Time	POSTI VACANTI Tempo pieno	TOTALE Posti vacanti
A	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0

² Sono completamente esternalizzati i seguenti servizi :
 ristorazione, pulizie, lavanderia biancheria piana e personale

TOTALE COMPLESSI VO	7	1,25	8,25	5,75	0,50	2	2,50
----------------------------	----------	-------------	-------------	-------------	-------------	----------	-------------

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

ALLEGATO “B”

alla deliberazione C.d.A. n. 10 del 7.05.2019

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (PTFP)

2019 - 2021

Premessa

1. Il presente documento di programmazione contempla i seguenti aspetti pianificatori:

- individuazione del numero e delle caratteristiche delle figure professionali che l’Azienda ha necessità di acquisire nel triennio 2019-2021, coprendo i posti presenti in dotazione organica ancora vacanti, necessari per garantire il funzionamento della struttura, con particolare riguardo alle unità lavorative richieste per l’erogazione delle prestazioni socio-assistenziali e sanitarie in base ai vigenti parametri regionali;
- definizione delle conseguenti procedure operative che dovranno essere seguite per dare attuazione a tale programmazione.

2. Il Piano viene sviluppato in coerenza con i principi contenuti nelle norme di finanza pubblica, per quanto applicabili alle ASP e, in particolare, con i criteri del contenimento della spesa per il personale e dell’invarianza, a parità di servizi erogati, della consistenza numerica della dotazione organica, oltreché nel rispetto della scelta operata dal Comune di Seravezza e dai precedenti Consigli di Amministrazione dell’ Azienda di mantenere la gestione della struttura in ambito pubblico.

3. Si tiene conto, necessariamente, delle opportunità, dei limiti e delle conseguenze sull’organizzazione aziendale della legislazione nazionale e regionale sul riordino delle IPAB, della normativa statale e contrattuale in materia di mercato del lavoro, esternalizzazione ed appalto dei servizi oltre che delle evoluzioni delle professioni sociosanitarie, nonché dei parametri prescritti dalla vigente legislazione regionale in materia di assistenza in RSA.

4. Il presente documento di programmazione viene redatto in applicazione delle “*Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche*”, di cui al Decreto del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 8 maggio 2018, che stabilisce i seguenti criteri di quantificazione:

- partendo dall’ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione, secondo l’ordinamento professionale dell’amministrazione, in

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche; la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà assunzionali consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall'art.20, comma 3, del d.lgs. 75/2017 (stabilizzazione del personale), non può essere superiore alla spesa potenziale massima, espressione dell'ultima dotazione organica adottata;

- la programmazione deve tenere conto dei vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di quelli in materia di spesa del personale e non può in ogni caso comportare maggiori oneri per la finanza pubblica; pertanto un vincolo finanziario è rappresentato dalle risorse in bilancio che va calcolato al fine di verificare che il valore inserito nella programmazione sia coerente con le risorse in bilancio stanziate non solo nel primo anno ma anche negli anni successivi;

- le risorse che dovranno essere indicate nella programmazione del fabbisogno sono le seguenti:

- a. spesa per il personale in servizio a tempo indeterminato, ivi incluso il personale in comando, o altro istituto analogo;

- b. la spesa del personale in part-time è da considerare in termini di percentuale di prestazione lavorativa solo se il tempo parziale deriva da assunzione, mentre in caso di trasformazione del rapporto (fino ad un massimo di due anni) va indicata sia la spesa effettivamente sostenuta sia quella espandibile in relazione all'eventualità di un ritorno al tempo pieno;

- c. personale comandato presso altri enti, il cui risparmio fino al ritorno potrà essere calcolato solo in sede di bilancio e di spesa sostenuta rispetto a quella media 2011-2013;

- d. spesa del personale flessibile (tempo determinato, formazione lavoro ecc.);

- e. calcolo delle cessazioni ai fini del turn-over consentito;

- f. assunzione delle categorie protette, tenuto conto che, nei limiti della quota d'obbligo, si svolgono fuori dal budget delle assunzioni;

- pur se indicato nell'ambito del personale SSN il decreto precisa che il fabbisogno deve essere espresso in unità di personale a tempo pieno equivalente (FTE).

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

Programmazione triennale 2019 - 2021

1. La dotazione organica, ridefinita con la presente deliberazione, prevede che l’Azienda abbia:

- Area socio-sanitaria-assistenziale : n. 3 posti vacanti di Cat. C (n.2 a tempo pieno e n.1 part time 50%);

2. Considerato :

- che negli ultimi anni, il numero complessivo del personale impiegato a tempo indeterminato da parte dell’Azienda è progressivamente diminuito a causa della mancata reintegrazione dei dipendenti cessati dal servizio, deciso anche in conseguenza dell’incerta collocazione delle ASP nell’ambito delle norme di finanza pubblica regolative delle possibilità assunzionali, oltre che delle incognite collegate al delicato passaggio da Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza ad Azienda;

- che attualmente, sulla base dei posti letto mediamente occupati, vi è la necessità, per l’erogazione del servizio infermieristico 24 h / 24h, di n. 3 ulteriori unità di infermieri di cui n.2 a tempo pieno e n.1 part – time ;

- in via prudenziale, tenuto conto delle incertezze relative alla occupazione dei posti letto della Struttura derivante dal nuovo sistema della residenzialità toscana c.d. “libera scelta” meglio precisato nelle premesse alla presente deliberazione ed avviato compiutamente in Versilia con decorrenza 01.01.2017 , si ritiene opportuno procedere , per gli anni 2019 – 2021 , alla assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n.1 infermiera mediante espletamento di procedura selettiva pubblica e conferire, per far fronte alle necessità assistenziali che via via emergeranno in base ai posti letto occupati nella Struttura, incarichi a tempo determinato di infermiere, full time o part time, attingendo i nominativi dalla graduatoria che verrà formulata a seguito dell’espletamento della suddetta procedura selettiva, al fine anche di dare attuazione all’obbligo normativo (art.18, comma 2- bis, D.L. 25.06.2008 n.112) di “ *mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati*”; solo in presenza di una sufficiente e regolare copertura media dei posti letto della Struttura si provvederà all’assunzione a tempo indeterminato, full time o part time, del secondo e terzo nominativo classificato nella graduatoria di merito di cui sopra;

- per le sostituzioni di personale assente per brevi periodi (ferie, malattia, permessi etc) oltre che per necessità temporanee , ove non sia possibile usufruire del personale dipendente, si ritiene opportuno e maggiormente funzionale alle esigenze dell’Azienda oltre che più rispondente alle necessità degli assistiti, ricorrere a personale somministrato da Agenzia Interinale ;

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

- si ricorrerà a personale somministrato anche per la copertura delle ore necessarie a garantire il servizio infermieristico 24h/24h nel periodo di svolgimento della selezione pubblica di cui sopra e sino a quando non si procederà alle assunzioni a seguito di approvazione della graduatoria dei vincitori di quest'ultima;

si determina, come segue , il fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021 :

ANNO 2019

- assunzione, presumibilmente dal 1° luglio 2019, di **n. 1 unità di infermiere a tempo indeterminato** Cat. C Ccnl. Funzioni Locali, full time, mediante procedura selettiva pubblica in corso di espletamento; le risorse finanziarie necessarie per tale assunzione ammontano a annuali €. 22.589,01; la spesa relativa al periodo 1° luglio '19 – 31 dicembre '19 e agli anni 2020 e 2021 è contemplata nel piano finanziario di cui all' **Allegato “B1”** ed è presente nel bilancio di previsione triennale 2019- 2021;
- assunzione, presumibilmente dal 1° luglio 2019, di **n.2 unità di infermiere a tempo determinato Cat. C., uno full time ed uno part time**, attingendo i nominativi dalla graduatoria risultante dalla procedura selettiva di cui sopra (possibilità già inserita nell'avviso di selezione) ; la spesa relativa al periodo 1° luglio '19 – 31 dicembre '19 è contemplata nel piano finanziario di cui all' **Allegato “B1”** ed è presente nel bilancio di previsione triennale 2019- 2021;
- per le sostituzioni di personale assente per brevi periodi (ferie, malattia, permessi etc) oltre che per necessità temporanee sia nell'area amministrativa che nell'area socio – sanitaria - assistenziale , ove non sia possibile usufruire del personale dipendente, si ricorrerà a personale somministrato da Agenzia Interinale ;
- si ricorrerà a personale somministrato anche per la copertura delle ore necessarie a garantire il servizio infermieristico 24h/24h nel periodo di svolgimento della selezione pubblica di cui sopra e sino a quando non saranno effettuate le conseguenti assunzioni di cui sopra;

ANNO 2020

- prosecuzione delle assunzioni a tempo determinato effettuate nell'anno 2019 o nuove assunzioni a tempo determinato di **n.2 unità di infermiere Cat. C., uno full time ed uno part time**, attingendo i nominativi dalla graduatoria risultante dalla procedura selettiva di cui

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

- sopra ; la spesa relativa all'anno 2020 è contemplata nel piano finanziario di cui all' **Allegato “B1”** ed è presente nel bilancio di previsione triennale 2019- 2021;
- per le sostituzioni di personale assente per brevi periodi (ferie, malattia, permessi etc) oltre che per necessità temporanee sia nell'area amministrativa che nell'area socio – sanitaria - assistenziale, ove non sia possibile usufruire del personale dipendente, si ricorrerà a personale somministrato da Agenzia Interinale ;
 - eventuale assunzione a tempo indeterminato **di n.1 unità di infermiere Cat. C full time** , in sostituzione della suddetta unità a tempo determinato full time ed in presenza di una sufficiente e regolare copertura media dei posti letto della Struttura, attingendo dalla graduatoria approvata a seguito della selezione pubblica di cui sopra, previo aggiornamento del presente Piano e adempimenti conseguenti .

ANNO 2021

- prosecuzione delle assunzioni a tempo determinato effettuate nell'anno 2019 (o 2020) o nuove assunzioni a tempo determinato di **n.2 unità di infermiere Cat. C., uno full time ed uno part time**, attingendo i nominativi dalla graduatoria risultante dalla procedura selettiva di cui sopra ; la spesa relativa all'anno 2021 è contemplata nel piano finanziario di cui all' **Allegato “B1”** ed è presente nel bilancio di previsione triennale 2019- 2021;
- eventuale assunzione a tempo indeterminato **di n.1 unità di infermiere Cat. C full time** , se non effettuata nell'anno 2020 , in sostituzione della suddetta unità a tempo determinato full time ed in presenza di una sufficiente e regolare copertura media dei posti letto della Struttura, attingendo dalla graduatoria approvata a seguito della selezione pubblica di cui sopra, previo aggiornamento del presente Piano e adempimenti conseguenti ;
- per le sostituzioni di personale assente per brevi periodi (ferie, malattia, permessi etc) oltre che per necessità temporanee, sia nell'area amministrativa che nell'area socio – sanitaria - assistenziale, ove non sia possibile usufruire del personale dipendente, si ricorrerà a personale somministrato da Agenzia Interinale.

-

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

ALLEGATO “C”

alla deliberazione C.d.A. n. 10 del 7.05.2019

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2019

Il presente documento ha lo scopo di individuare, in base a quanto stabilito con il piano triennale del fabbisogno di personale (all. B), il **Piano Annuale delle assunzioni anno 2019**, al fine di programmare correttamente l'attività in relazione ai compiti e agli obiettivi da realizzare, coerentemente con le risorse economiche a disposizione dell'Azienda.

- In particolare, nell' anno 2019, l'Azienda provvederà, per le motivazioni meglio esplicitate nel Piano triennale, presumibilmente dal 1° luglio 2019, all'assunzione di **n. 1 unità di infermiere a tempo indeterminato Cat. C Ccnl. Funzioni Locali, full time**, mediante procedura selettiva pubblica in corso di espletamento; le risorse finanziarie necessarie per tale assunzione ammontano a annuali € 22.589,01 ;la spesa relativa al periodo 1° luglio '19 – 31 dicembre '19 e agli anni 2020 e 2021 è contemplata nel piano finanziario di cui all' **Allegato “B1”** ed è presente nel bilancio di previsione triennale 2019- 2021;
- assunzione, presumibilmente dal 1° luglio 2019, di **n.2 unità di infermiere a tempo determinato Cat. C., uno full time ed uno part time**, attingendo i nominativi dalla graduatoria risultante dalla procedura selettiva di cui sopra (possibilità già inserita nell'avviso di selezione) ; la spesa relativa al periodo 1° luglio '19 – 31 dicembre '19 è contemplata nel piano finanziario di cui all' **Allegato “B1”** ed è presente nel bilancio di previsione triennale 2019- 2021;
- per le sostituzioni di personale assente per brevi periodi (ferie, malattia, permessi etc) oltre che per necessità temporanee, sia nell'area amministrativa che nell'area socio – sanitaria - assistenziale, ove non sia possibile usufruire del personale dipendente, si ricorrerà a personale somministrato da Agenzia Interinale ;
- si ricorrerà a personale somministrato anche per la copertura delle ore necessarie a garantire il servizio infermieristico 24h/24h nel periodo di svolgimento della selezione pubblica di cui sopra e sino a quando non saranno effettuate le conseguenti assunzioni di cui sopra.

A) CALCOLO DELLA DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA E LIMITE DELLA SPESA

Allegato "B1"

Cat.	01/04/2018	13° mens.	Totale
Dirig.			
D5	27.723,70	2.310,31	30.034,01
D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09
C5	22.903,20	1.908,60	24.811,80
C4	22.086,11	1.840,51	23.926,62
C2	20.829,26	1.735,77	22.565,03
C1	20.344,07	1.695,34	22.039,41
B3			
B1			
A1			

Dotazione organica teorica al 31/12/2018

CAT.	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI Part.Time	POSTI VACANTI Tempo pieno	TOTALE Posti vacanti
Dirigenti	0	0	0	0	0	0	0
D5	1	0	1	1	0	0	0
D1	0	0	0	0	0	0	0
C5	1	0	1	1	0	0	0
C4	1	0	1	1	0	0	0
C2	2	0,75	2,75	2,75	0	0	0
C	4	0	4	0	0	4	4
B3	0	0	0	0	0	0	0
B1	0	0	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0	0	0
TOTALI	9	0,75	9,75	5,75	0	4	4
Posti Equ. Tempo Pieno	9	0,75	9,75				

Spesa dotazione organica teorica al 31/12/2018 aggiornata al CCNL 21.5.2018

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI (1) 26,68%	IRAP 7,58%	PREMIO INAIL (6,00‰ per impiegati, 27,00‰ per operai)	SPESA TOTALE
Dirigenti	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D5	1	0,00	1,00	30.656,81	8.179,24	2.323,79	183,94	41.343,77
D1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C5	1	0,00	1,00	25.361,40	6.766,42	1.922,39	152,17	34.202,38
C4	1	0,00	1,00	24.476,22	6.530,26	1.855,30	660,86	33.522,63
C2	2	0,75	2,75	63.565,24	16.959,21	4.818,24	1.048,83	86.391,51
C	4	0,00	4,00	90.356,04	24.106,99	6.848,99	2.439,61	123.751,63
B3	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	9,00	0,75	9,75	234.415,70	62.542,11	17.768,71	4.485,41	319.211,93

(1) Nella parte contributi è stata inserita la sola aliquota del 23,8% cui va aggiunta l'ex INADEL che risulta divisa in due parti: a) per il personale in TFS o che è restato tale l'importo a carico dell'ente è pari al 2,88% (ovvero il 3,6% sull'80% del salario lordo); b) per il personale assunto successivamente al 31/12/2000 o che abbia optato per passaggio al nuovo TFR, l'aliquota a carico dell'ente è pari al 4,88% ma con una riduzione del 2% sulle retribuzioni dei dipendenti. Al fine di facilitare i calcoli sarà possibile inserire la sola percentuale del 2,88% in entrambi i casi (senza così operare una riduzione del 2% sul salario fondamentale). L'ente pertanto, dovrà adeguare i contributi aggiungendo la citata percentuale del 2,88% a quella inserita nella tabella del 23,8%. (2) nel totale spesa annua è compresa la spesa per il comparto

CALCOLO DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO															
CAT.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.
	Tempo indeterminato 01/01/2018			cessazioni nell'anno			Assunzioni tempo indeterminato			assunzioni tempo determinato			Totale personale in servizio al 31/12/2018		
Dirigenti			0,00			0			0			0	0,00	0,00	0,00
D5	1		1,00			0			0			0	1,00	0,00	1,00
D1			0,00			0			0			0	0,00	0,00	0,00
C5	1		1,00			0			0			0	1,00	0,00	1,00
C4	1		1,00			0			0			0	1,00	0,00	1,00
C2	3	0,75	3,75	1		1			0			0	2,00	0,75	2,75
C			0,00			0			0			0	0,00	0,00	0,00
B3			0,00			0			0			0	0,00	0,00	0,00
B1	0		0,00			0			0			0	0,00	0,00	0,00
A1			0,00			0			0			0	0,00	0,00	0,00
TOTALI	6	0,75	6,75	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,75	5,75

SPESA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO 31/12/2018

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	Spesa annua (1)	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA TOTALE
Dirigenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D5	1,00	0,00	1,00	30.656,81	8.179,24	2.323,79	183,94	41.343,77
D1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C5	1,00	0,00	1,00	25.361,40	6.766,42	1.922,39	152,17	34.202,38
C4	1,00	0,00	1,00	24.476,22	6.530,26	1.855,30	660,86	33.522,63
C2	2,00	0,75	2,75	63.565,24	16.959,21	4.818,24	1.048,83	86.391,51
C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R.I.A., IIS, ad Pers.				62,64	16,71	4,75	0,66	84,76
TOTALI	5,00	0,75	5,75	144.122,30	38.451,83	10.924,47	2.046,46	195.545,06

(1) Nella spesa annua sono stati aggiunti i seguenti ulteriori importi: a) IIS conglobata nel tabellare; b) assegni ad personam; c) Retribuzione Individuale di Anzianità

RIA (STEFANINI 41,28- NOVANI 21,36)

Altre spese di lavoro flessibile, fondo dirigenti, fondo dipendenti e straordinario

	Importo	CONTRIBUTI (1)	IRAP	PREMIO INAIL 1,06%	SPESA TOTALE	
C5003020	Ind.Funz.Resp.Servizi	12.911,47	3.072,93	978,69	77,47	17.040,56
C5003020	Ind.Risultato Direttore	3.227,86	768,23	244,67	19,37	4.260,13
4040/	Fondo dipendenti	7.217,86	1.717,85	547,11	119,09	9.601,92
C5004010/4011	P.O. e A.P. a bilancio	11.742,73	2.794,77	890,10	193,76	15.621,35
C5004005/06/55	Straordinario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	35.099,92	8.353,78	2.660,57	409,69	46.523,96

Altro lavoro flessibile e spese diverse (somministrazione, lavoro occasionale, buoni pasto, assegni nucleo familiare ecc.)	116.458,00
--	------------

Totale	358.527,02
---------------	-------------------

Dotazione organica teorica al 01/01/2019

CAT.	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI Part.Time	POSTI VACANTI Tempo pieno	TOTALE Posti vacanti
Dirigenti	0	0	0	0	0	0	0
D5	1	0	1	1	0	0	0
D1	0	0	0	0	0	0	0
C5	1	0	1	1	0	0	0
C4	1	0	1	1	0	0	0
C2	2	0,75	2,75	2,75	0	0	0
C	4	0	4	0	0	4	4
B3	0	0	0	0	0	0	0
B1	0	0	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0	0	0
TOTALI	9	0,75	9,75	5,75	0	4	4
Posti Equ. Tempo Pieno	9	0,75	9,75				

Dotazione organica teorica al 07/05/2019

CAT.	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI Part.Time	POSTI VACANTI Tempo pieno	TOTALE Posti vacanti
Dirigenti	0	0	0	0	0	0	0
D5	1	0	1	1	0	0	0
D1	0	0	0	0	0	0	0
C5	1	0	1	1	0	0	0
C4	1	0	1	1	0	0	0
C2	2	0,75	2,75	2,75	0	0	0
C	2	0,5	2,5	0	0,5	2	2,5
B3	0	0	0	0	0	0	0
B1	0	0	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0	0	0
TOTALI	7	1,25	8,25	5,75	0,5	2	2,5
Posti Equ. Tempo Pieno	7	1,25	8,25				

CALCOLO DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO															
CAT.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.
	tempo indeterminato 01/01/2019			cessazioni nell'anno			Assunzioni tempo indeterminato			assunzioni tempo determinato			Totale personale in servizio al 31/12/2019		
Dirigenti	0	0,00	0,00	0		0		0				0	0,00	0,00	0,00
D5	1	0,00	1,00	0		0		0				0	1,00	0,00	1,00
D1	0	0,00	0,00	0		0		0				0	0,00	0,00	0,00
C5	1	0,00	1,00	0		0		0				0	1,00	0,00	1,00
C4	1	0,00	1,00	0		0		0				0	1,00	0,00	1,00
C2	2	0,75	2,75	0		0		0				0	2,75	0,00	2,75
C	0	0,00	0,00	0		0		1		1		1	2,00	0,50	2,50
B3	0	0,00	0,00	0		0		0		0		0	0,00	0,00	0,00
B1	0	0,00	0,00	0		0		0		0		0	0,00	0,00	0,00
A1	0	0,00	0,00	0		0		0		0		0	0,00	0,00	0,00
TOTALI	5	0,75	5,75	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,50	1,50	7,75	0,50	8,25

SPESA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO

31/12/2019

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	Spesa annua (1)	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (5,60% per impiegati, 11,99% per operai)	SPESA TOTALE
Dirigenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D5	1,00	0,00	1,00	30.656,81	8.179,24	2.323,79	171,68	41.331,51
D1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C5	1,00	0,00	1,00	25.361,40	6.766,42	1.922,39	142,02	34.192,24
C4	1,00	0,00	1,00	24.476,22	6.530,26	1.855,30	293,47	33.155,24
C2	2,00	0,75	2,75	63.565,24	16.959,21	4.818,24	559,37	85.902,06
C	2,00	0,50	2,50	28.236,26	7.533,43	2.140,31	338,55	38.248,56
B3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R.I.A., IIS, ad Pers.	7,75	0,50	8,25	62,64	16,71	4,75	0,66	84,76
TOTALI	7,00	1,25	8,25	172.358,57	45.985,27	13.064,78	1.505,76	232.914,37

dal 01/07/2019

(1) Nella spesa annua sono stati aggiunti i seguenti ulteriori importi: a) IIS conglobata nel tabellare; b) assegni ad personam; c) Retribuzione Individuale di Anzianità RIA (STEFANINI 41,28- NOVANI 21,36)

Altre spese di lavoro flessibile, fondo dirigenti, fondo dipendenti e straordinario

	Importo	CONTRIBUTI (1)	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA TOTALE	
C5003020	Ind.Funz.Resp.Servizi	12.911,47	3.072,93	978,69	72,30	17.035,39
C5003020	Ind.Risultato Direttore	3.227,86	768,23	244,67	18,08	4.258,84
C5004030/4036/	Fondo dipendenti	27.740,00	6.602,12	2.102,69	244,11	36.688,92
C5004010/4011	P.O. e A.P. a bilancio	11.743,00	2.794,83	890,12	103,34	15.531,29
	Straordinario	4.000,00	952,00	303,20	35,20	5.290,40
TOTALE	59.622,33	14.190,11	4.519,37	473,03	78.804,85	

(1) Ex Indel calcolata sulla sola retribuzione di posizione dei dirigenti (nell'esempio supponendo il 33% di retribuzione di risultato)

Altro lavoro flessibile e spese diverse (somministrazione, lavoro occasionale, buoni pasto, assegni nucleo familiare ecc.)	41.520,00
--	-----------

assegno familiare € 2.020 - lavoro somministrato € 39.500,00

Totale	353.239,22
--------	------------

CALCOLO DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO															
CAT.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.
	tempo indeterminato 01/01/2020			cessazioni nell'anno			Assunzioni tempo indeterminato			assunzioni tempo determinato			Totale personale in servizio al 31/12/2020		
Dirigenti			0,00			0			0			0	0,00	0,00	0,00
D5	1		1,00	0		0		0		0		0	1,00	0,00	1,00
D1	0		0,00	0		0		0		0		0	0,00	0,00	0,00
C5	1		1,00	0		0		0		0		0	1,00	0,00	1,00
C4	1		1,00	0		0		0		0		0	1,00	0,00	1,00
C2	2	0,75	2,75	0		0		0		0		0	2,00	0,75	2,75
C	2	0,50	2,50	0		0		0		0		0	2,00	0,50	2,50
B3	0		0,00	0		0		0		0		0	0,00	0,00	0,00
B1	0		0,00	0		0		0		0		0	0,00	0,00	0,00
A1			0,00			0				0		0	0,00	0,00	0,00
TOTALI	7	1,25	8,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	1,25	8,25

SPESA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO 31/12/2020

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	Spesa annua (1)	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA TOTALE
Dirigenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D5	1,00	0,00	1,00	30.656,81	8.179,24	2.323,79	171,68	41.331,51
D1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C5	1,00	0,00	1,00	25.361,40	6.766,42	1.922,39	142,02	34.192,24
C4	1,00	0,00	1,00	24.476,22	6.530,26	1.855,30	293,47	33.155,24
C2	2,00	0,75	2,75	63.565,24	16.959,21	4.818,24	559,37	85.902,06
C	2,00	0,50	2,50	56.472,52	15.066,87	4.280,62	677,11	76.497,11
B3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R.I.A., IIS, ad Pers.	7,00	1,25	8,25	62,64	16,71	4,75	0,66	84,76
TOTALI	7,00	1,25	8,25	200.594,83	53.518,70	15.205,09	1.844,32	271.162,93

(1) Nella spesa annua sono stati aggiunti i seguenti ulteriori importi: a) IIS conglobata nel tabellare; b) assegni ad personam; c) Retribuzione Individuale di Anzianità RIA (STEFANINI 41,28- NOVANI 21,36)

Altre spese di lavoro flessibile, fondo dirigenti, fondo dipendenti e straordinario

	Importo	CONTRIBUTI (1)	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA TOTALE
C5003020 Ind.Funz.Resp.Servizi	12.911,47	3.072,93	978,69	72,30	17.035,39
C5003020 Ind.Risultato Direttore	3.227,86	768,23	244,67	18,08	4.258,84
C5004030/4036/ Fondo dipendenti	22.539,00	5.364,28	1.708,46	198,34	29.810,08
C5004010/4011 P.O. e A.P. a bilancio	11.743,00	2.794,83	890,12	103,34	15.531,29
Straordinario	4.000,00	952,00	303,20	35,20	5.290,40
TOTALE	54.421,33	12.952,28	4.125,14	427,26	71.926,01

(1) Ex Indel calcolata sulla sola retribuzione di posizione dei dirigenti (nell'esempio supponendo il 33% di retribuzione di risultato)

Altro lavoro flessibile e spese diverse (somministrazione, lavoro occasionale, buoni pasto, assegni nucleo familiare ecc.)	2.020,00
--	----------

Ass.Familiare € 2,020

Totale	345.108,94
---------------	-------------------

CALCOLO DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO															
CAT.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.	Tempo Pieno	Tempo parz.	Totale equiv.
	tempo indeterminato 01/01/2020			cessazioni nell'anno			Assunzioni tempo indeterminato			assunzioni tempo determinato			Totale personale in		
Dirigenti			0,00			0			0			0	0,00	0,00	0,00
D5	1		1,00	0		0		0	0			0	1,00	0,00	1,00
D1	0		0,00	0		0		0	0			0	0,00	0,00	0,00
C5	1		1,00	0		0		0	0			0	1,00	0,00	1,00
C4	1		1,00	0		0		0	0			0	1,00	0,00	1,00
C2	2	0,75	2,75	0		0		0	0			0	2,00	0,75	2,75
C	2	0,50	2,50	0		0		0	0			0	2,00	0,50	2,50
B3	0		0,00	0		0		0	0			0	0,00	0,00	0,00
B1	0		0,00	0		0		0	0			0	0,00	0,00	0,00
A1			0,00			0		0				0	0,00	0,00	0,00
TOTALI	7	1,25	8,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	1,25	8,25

SPESA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO

31/12/2021

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	Spesa annua (1)	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA TOTALE
Dirigenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D5	1,00	0,00	1,00	30.656,81	8.179,24	2.323,79	171,68	41.331,51
D1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C5	1,00	0,00	1,00	25.361,40	6.766,42	1.922,39	142,02	34.192,24
C4	1,00	0,00	1,00	24.476,22	6.530,26	1.855,30	293,47	33.155,24
C2	2,00	0,75	2,75	63.565,24	16.959,21	4.818,24	559,37	85.902,06
C	2,00	0,50	2,50	56.472,52	15.066,87	4.280,62	677,11	76.497,11
B3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R.I.A., IIS, ad Pers.	7,00	1,25	8,25	62,64	16,71	4,75	0,66	84,76
TOTALI	7,00	1,25	8,25	200.594,83	53.518,70	15.205,09	1.844,32	271.162,93

(1) Nella spesa annua sono stati aggiunti i seguenti ulteriori importi: a) IIS conglobata nel tabellare; b) assegni ad personam; c) Retribuzione Individuale di Anzianità RIA (STEFANINI 41,28- NOVANI 21,36)

Altre spese di lavoro flessibile, fondo dirigenti, fondo dipendenti e straordinario

C5003020
C5003020
C5004030/4036/
C5004010/4011

	Importo	CONTRIBUTI (1)	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA TOTALE
Ind.Funz.Resp.Servizi - Direttore	12.911,47	3.072,93	978,69	72,30	17.035,39
Ind.Risultato Direttore	3.227,86	768,23	244,67	18,08	4.258,84
Fondo dipendenti	22.539,00	5.364,28	1.708,46	198,34	29.810,08
P.O. e A.P. a bilancio	11.743,00	2.794,83	890,12	103,34	15.531,29
Straordinario	4.000,00	952,00	303,20	35,20	5.290,40
TOTALE	54.421,33	12.952,28	4.125,14	427,26	71.926,01

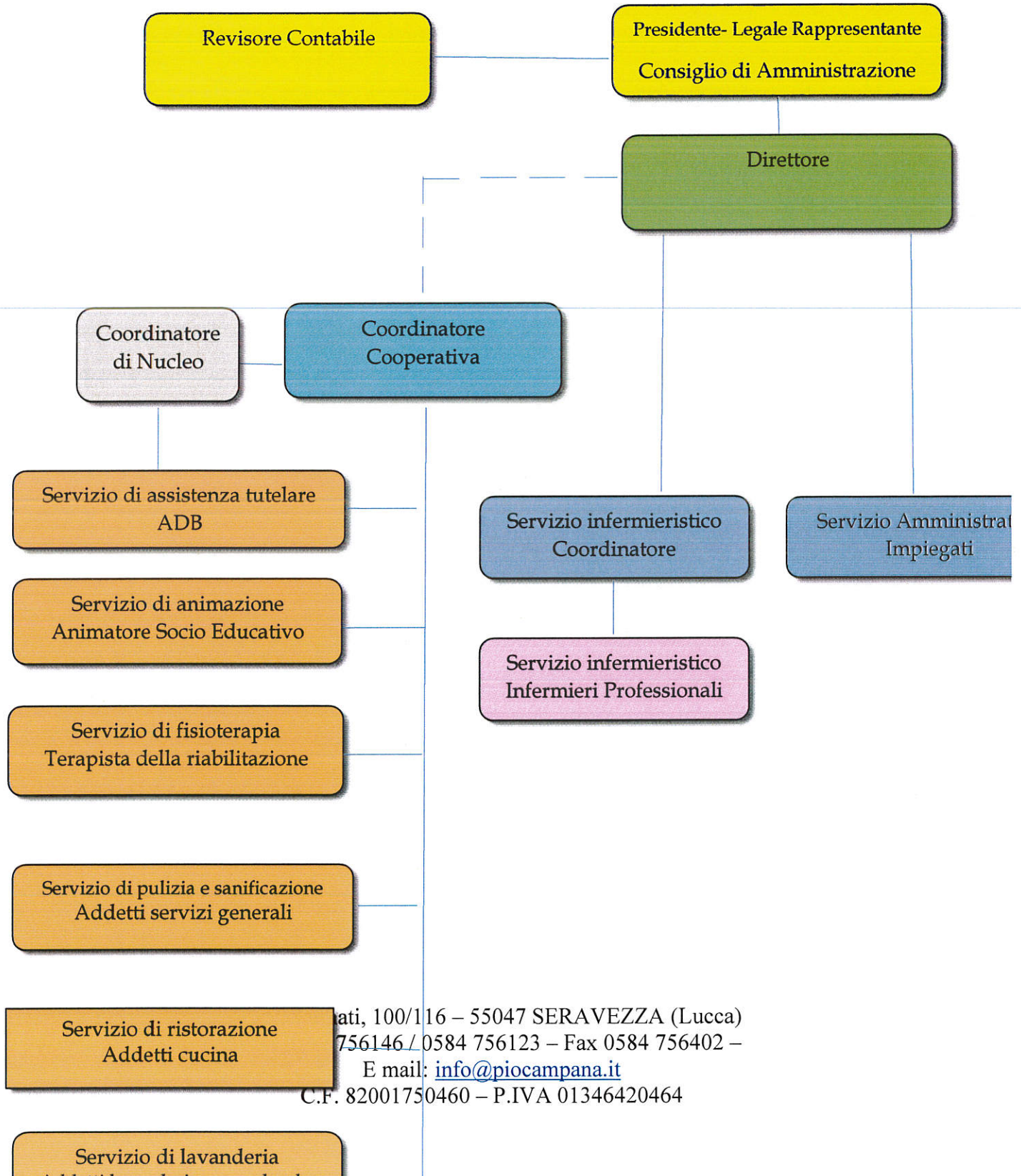
Altro lavoro flessibile e spese diverse (somministrazione, lavoro occasionale, buoni pasto, assegni nucleo familiare ecc.)	2.020,00
--	----------

Ass.Familiare € 2,020

Totale	345.108,94
---------------	-------------------

**RESIDENZA SOCIO - SANITARIA
"PIO ISTITUTO CAMPANA "**
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

ORGANIGRAMMA FUNZIONALE
2019



ati, 100/116 – 55047 SERAVEZZA (Lucca)
756146 / 0584 756123 – Fax 0584 756402 –
E mail: info@piocampana.it
C.F. 82001750460 – P.IVA 01346420464

**OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA AZIENDA PUBBLICA
SERVIZI ALLA PERSONA PIO CAMPANA SERAVEZZA E RIORGANIZZAZIONE -
ADOZIONE PIANO ASSUNZIONALE 2019-2021**

Verbale n. 3/RS del 7/5/2019

IL SOTTOSCRITTO REVISORE DEI CONTI

Premesso che a giudizio di questo organo l'applicazione degli istituti in oggetto non appare obbligatoria per l'APSP in ragione della sua esclusione dal perimetro della PA come definito dal D.lgs. 165/2001; ciò in quanto le ASP hanno natura di enti pubblici economici e quindi sono escluse dal novero delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001; in questo senso la prova viene dalla Commissione per la Valutazione e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con la nota prot. 2160/210, nonché il Ministero per la P.A e innovazione in risposta alle FAQ 31/3/2011.

Conferma in tal senso la normativa in materia di SP che ha ricompreso le APSP non in quanto appartenenti alla PA in senso stretto ma per specifica previsione normativa.

Ciò premesso si prende atto che l'ente per motivi prudenziali ha deciso di adottare le procedure previste per la PA a motivo della globale incertezza normativa che riguarda le stesse aziende.

La normativa di riferimento in materia di PA (parzialmente attuata per le ragioni di cui sopra) si può così riassumere:

- art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici ed individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi e determinano le dotazioni organiche complessive;
- art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 165/2001, previa verifica degli effettivi fabbisogni;
- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000, che attribuisce agli

organi gestori specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- l'art. 89, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni, le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 91, comma 2, del D.Lgs. che stabilisce, tra l'altro, che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12.3.1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese per il personale;
- l'art. 34, comma 1, della legge 289/2002 che dispone che le amministrazioni pubbliche, ad esclusione dei comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti, provvedono alla rideterminazione delle dotazioni organiche sulla base dei principi di cui all'art.1, comma 1, del D.Lgs. 165/2001;
- A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- che sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018, è stato pubblicato il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8 maggio 2018, recante le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche";

Vista la bozza di deliberazione del Cda in approvazione nella seduta odierna che, nel rispetto delle disposizioni di legge sopra richiamate, andrà a rideterminare la dotazione organica, l'organigramma e il funzionogramma dell'azienda;

Preso atto che:

la suddetta programmazione del fabbisogno di personale 2019 - 2021 e piano annuale delle assunzioni anno 2019, tiene conto di quanto stabilito dal quarto periodo dell'art. 18, comma 2-bis, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 convertito con Legge n.133/08 e s.m.i., il quale, introducendo una deroga al principio della riduzione dei costi del personale (di cui ai periodi 1° , 2° e 3° del medesimo articolo) per gli organismi che operano in settori cosiddetti sensibili, nei quali il contingente di personale occupato può incidere sull'erogazione di prestazioni volte alla cura di interessi costituzionalmente protetti, prevede che " Le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio - assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona (ex ipab) e le farmacie sono escluse dai limiti di cui al



precedente periodo, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati";

Preso atto inoltre delle motivazioni alla base delle scelte relative alla politica assunzionale e del relativo onere a regime per l'ente nonché dell'Organigramma Funzionale predisposto dal Direttore di cui all'allegato "D", della bozza di deliberazione in esame;

considerato come da conteggi allegati, che la previsione di spesa di personale passa da un controvalore di euro 353.239 per l'anno 2019 a euro 345.109 per il 2020 e 2021;

che il maggior onere rispetto a quanto presente in bilancio al 31/12/18 appare sostenibile alla luce dell'attuale andamento economico finanziario dell'ente;

preso atto inoltre che, in ragione delle esigenze organizzative dell'Ente, determinatesi a seguito delle cessazioni e delle nuove assunzioni di personale di cui in premessa, risulta necessario aggiornare il Piano del fabbisogno di personale e la dotazione organica dell'Ente;

Vista la proposta di deliberazione con la quale l'azienda ha deciso di procedere a tale aggiornamento modificando gli atti in oggetto;

Preso atto inoltre che la proposta non prevede ulteriori ingressi per gli anni successivi,
vista

- la relazione in merito alla regolarità tecnica e di legittimità, rilasciata dal direttore, nella quale è stato rilasciato il parere favorevole e attestata la copertura finanziaria ai sensi dell'art.1 comma 557 l. 296/2006;

Evidenziato che le spese suddette dovranno trovare copertura nel bilancio di previsione per l'esercizio 2019 e così per gli anni 2020 e 2021;

esprime parere favorevole

per quanto di competenza alla bozza di deliberazione in oggetto, fermo restando la necessaria capienza degli stanziamenti di bilancio, nonché la permanenza delle condizioni previste dalla legge per le assunzioni di cui trattasi. Raccomanda di porre le necessarie cautele in sede di contrattazione decentrata e di attuare idonee politiche di valorizzazione del personale interno che consentano nel prossimo futuro di ridurre la spesa di personale anche somministrato.

Seravezza, 07/05/2019

IL REVISORE UNICO

Dr. Roberto Sclavi



RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

Allegato “F” alla deliberazione C.d.A. n. 10 del 7.05.2019

A completamento dell’ istruttoria concernente la seguente proposta di deliberazione:

Oggetto: - Ridefinizione della dotazione organica della Residenza Socio - Sanitaria "Pio Istituto Campana" A.P.S.P.
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019 – 2021
- Piano annuale delle assunzioni Anno 2019

La sottoscritta Stefanini Eugenia, Direttore, interessata in qualità di proponente all’ adozione del provvedimento in oggetto, rende i seguenti pareri ed attestazioni:

X rende sulla proposta il seguente parere di regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Seravezza, li 07.05.2019 Firma
F.to E. Stefanini

rende sulla proposta il seguente parere di regolarità contabile: FAVOREVOLE

Seravezza, li Firma

X rende sulla proposta il seguente parere di legittimità: FAVOREVOLE

Seravezza, li 07.05.2019 Firma
F.to E.Stefanini

RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
“PIO ISTITUTO CAMPANA “
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Seravezza
Provincia di Lucca

.....OMISSIS.....

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

I Consiglieri	Il Presidente	Il Direttore
F.to Dal Torrione Pier Carlo	F.to Renzo Venturini .	F.to Eugenia Stefanini
F.to Salvetti Marco		
F.to Polidori Luca		
F.to Don Luca Volpi		

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Stefanini Eugenia , Direttore , certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata integralmente sul sito internet istituzionale dell’Azienda www.piocampana.it sezione “Albo on line” il _____ e che vi è rimasta per gg. 15 consecutivi, e nessun reclamo è stato presentato a questo ufficio contro la medesima.

Seravezza, li _____

Il Direttore

La presente copia è conforme all’originale in carta libera per uso Amministrativo e di ufficio.

Seravezza, li 10 maggio 2019

Il Direttore
Eugenia Stefanini